Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской Епархии
Русской Православной Церкви»

Принято на заседании
Ученого совета Екатеринбургской
духовной семинарии
Протокол № 01-(72)-УС-21/22
«30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____
иеромонах Корнилий (Зайцев)
«30» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ ОТДЕЛЕ

Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской Епархии Русской Православной Церкви»

г. Екатеринбург, 2021 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научный отдел (далее – Отдел) является структурным подразделением Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария), осуществляющим организацию и координацию научной деятельности в Семинарии.

1.2. Научный отдел создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора Семинарии.

1.3. Научный отдел в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

— Конституцией Российской Федерации;

— федеральными законами Российской Федерации;

— постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;

— постановлениями Освященных соборов, Священного Синода, рекомендациями Учебного комитета при Священном Синоде Русской Православной Церкви;

— уставом Семинарии;

— приказами ректора Семинарии;

— решениями Учёного Совета Семинарии;

— настоящим Положением.

1.4. Работа Отдела осуществляется на плановой основе в тесном взаимодействии с Ученым советом Семинарии, отделом по координации научной деятельности / лаборатории, кафедрами и другими структурными подразделениями Семинарии, а также образовательными и научно-исследовательскими учреждениями, научными организациями, организациями различных форм собственности на основе использования различных форм сотрудничества.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНОГО ОТДЕЛА

2.1. Основные цели деятельности Отдела:

— развитие и эффективное использование научного потенциала Семинарии;

— повышение актуальности, практической значимости научных исследований, проводимых сотрудниками Семинарии;

— обеспечение программных структурных преобразований в сфере научной деятельности Семинарии;

— упрочение связи науки и образования, раскрытие воспитательного значения научной деятельности в Семинарии.

2.2. Основные задачи деятельности Отдела:

— организация и координация научной деятельности, проводимой отделом по координации научной деятельности / лаборатории, кафедрами и другими структурными подразделениями Семинарии в области фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в соответствии с профилем Семинарии;

— формирование годового плана научной деятельности Семинарии с учетом приоритетных направлений научных исследований, предложений отдела по координации научной деятельности / лаборатории, кафедр и других структурных подразделений Семинарии, а также внешних организаций;

— составление отчета об итогах научной деятельности Семинарии, а также промежуточной отчетности по требованию руководящих органов государственной власти и священноначалия, руководства Семинарии;

— выполнение исследований самостоятельно, в составе авторских коллективов, во взаимодействии с другими структурными подразделениями Семинарии и внешними организациями;

— организация совместно с отделом по координации научной деятельности / лабораторией и кафедрами Семинарии научно-теоретических, научно-практических, научно-методических конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, круглых столов и иных научных мероприятий;

— оказание содействия отделу по координации научной деятельности / лаборатории, кафедрам и отделам Семинарии в организации

повышения научной квалификации профессорско-преподавательского состава и других сотрудников Семинарии;

— организация разработки, анализа и распространения научно-организационной информации в целях эффективного выполнения задач, стоящих перед Семинарией в сфере осуществления научной деятельности и образовательного процесса;

— обеспечение руководства Семинарии необходимой информацией для определения перспектив развития Семинарии, управления научной деятельностью и рационального использования научного потенциала Семинарии;

— участие в грантовой деятельности;

— осуществление работы по повышению уровня публикационной активности среди профессорско-преподавательской корпорации, студентов магистратуры и бакалавриата;

— осуществление научных связей Семинарии с иными региональными, российскими и международными партнерами.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. Функции Отдела:

— согласование с отделом по координации научной деятельности / лабораторией, кафедрами и другими подразделениями Семинарии проекта планов научной деятельности на календарный год, представление его в установленный срок на рассмотрение Ученым советом Семинарии и утверждением ректором Семинарии;

— контроль за своевременным выполнением структурными подразделениями Семинарии планов научной деятельности, внеплановых заданий руководства Семинарии и обязательств по договорам, заключенным в рамках осуществления научной деятельности Семинарии;

— обеспечение выполнения решений Ученого совета и руководства Семинарии по вопросам, входящим в компетенцию Отдела. Подготовка аналитических материалов о научной деятельности Семинарии для докладов на Ученом совете Семинарии, ректору Семинарии;

— выполнение приказов, распоряжений и указаний ректора Семинарии по вопросам организации научной деятельности в рамках компетенции Отдела;

— курирование и координация научных исследований, осуществляемых сотрудниками, студентами и слушателями Семинарии;

— подготовка совместно с отделом по координации научной деятельности / лабораторией, кафедрами Семинарии международных, всероссийских, межвузовских и межкафедральных научных и научно-практических конференций, семинаров, круглых столов с участием в них профессорско-преподавательского состава, студентов, слушателей, а также коллег из внешних организаций;

— осуществление научных связей, сотрудничества с внешними организациями в русле развития богословской науки в целом и в Семинарии в частности;

— подготовка проектов приказов на поощрение и премирование отличившихся сотрудников и студентов в рамках осуществления научной деятельности;

— осуществление в установленном порядке учета и регистрации научных исследований и их результатов, проводимых по планам научной деятельности Семинарии;

— составление на основе данных, представляемых структурными подразделениями Семинарии, отчета о научной деятельности Семинарии и представление его на рассмотрение Ученым советом, утверждение ректором Семинарии;

IV. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Структура и организация

4.1.1. Общее руководство научно-исследовательской деятельностью в Семинарии осуществляет ректор Семинарии.

4.1.2. Непосредственное руководство Отделом осуществляет согласно решению ректора Семинарии и соответствующему штатному расписанию проректор по научной работе.

4.1.3. Должностная инструкция непосредственного руководителя Отдела утверждается ректором Семинарии.

4.1.4. Должностные инструкции сотрудников Отдела разрабатываются его непосредственным руководителем с учетом основных направлений научно-исследовательской работы Семинарии и задач, стоящих перед Отделом, утверждаются ректором Семинарии.

4.1.5. Штатная численность Отдела устанавливается в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором Семинарии.

4.2. Отдел в целях реализации поставленных перед ним задач и осуществления возложенных на него функций уполномочен:

— требовать от отдела по координации научной деятельности / лаборатории, кафедр и иных подразделений Семинарии своевременного предоставления в Отдел информации, необходимой для формирования планов и отчетов научной деятельности Семинарии, а также иной документации, предусмотренной установками ректора Семинарии;

— выносить на обсуждение Ученого совета Семинарии вопросы, входящие в компетенцию Отдела, а также предложения по совершенствованию организации научной деятельности Семинарии;

— разрабатывать и представлять руководству Семинарии проекты приказов и других документов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

— осуществлять контроль и проверку работы отдела по координации научной деятельности / лаборатории, кафедр, иных подразделений Семинарии по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.3. Для реализации возложенных задач, осуществления своих функций Отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями Семинарии, вузами и научно-исследовательскими организациями, органами государственной власти и общественными организациями в России и за рубежом.

4.4. Материально-техническое, документационное, информационное и иное обеспечение деятельности Отдела осуществляется в порядке, установленном для структурных подразделений Семинарии.