Религиозная организация–
духовная образовательная организация высшего образования
«Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской
Епархии Русской Православной Церкви»

Принято на заседании
Ученого совета Екатеринбургской
духовной семинарии
протокол № 01-(72)-УС-21/22
от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____
Иеромонах КОРНИЛИЙ (Зайцев)
«30» августа 2021 г.

Согласовано на заседании
студенческого совета Екатеринбургской
духовной семинарии
Протокол № 01(05)-Ст.С.-21/22
«27» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Екатеринбург

2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее — Положение) в Религиозной организации — духовной образовательной организации высшего образования «Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской Епархии Русской Православной Церкви» (далее — Семинария) устанавливает требования к организации учебного процесса и режиму занятий и отдыха обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

— Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);

— Трудового кодекса Российской Федерации;

— Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее — ФГОС ВО);

— Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (с изменениями и дополнениями);

— Правил внутреннего распорядка в Семинарии;

— Типового положения об организации учебного процесса в духовных образовательных организациях Русской Православной Церкви;

— иных законодательных и нормативных актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации; распорядительных документов Учебного комитета Русской Православной Церкви,

— Устава Семинарии;

— Распоряжений Ректора и Ученого совета.

1.3. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Семинарии с момента зачисления и до окончания обучения.

2. Организация учебной деятельности

2.1. Образовательные программы в Семинарии реализуются в очной и заочной формах обучения.

2.2. Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц (одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам или 27 астрономическим часам). При обучении по индивидуальному учебному плану объем образовательной программы не может превышать 70 зачетных единиц, а при ускоренном обучении не может превышать 80 зачетных единиц, если иное не установлено ФГОС ВО.

2.3. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения в соответствии с календарными учебными графиками:

— учебным годам (курсам);

— семестрам (2 семестра в рамках курса или триместрам).

2.4. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:

— при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель — не менее 7 недель и не более 10 недель;

— при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

— при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель — не более 2 недель.

2.5. Сроки каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. Сокращение продолжительности каникул, установленных календарными учебными графиками, не допускается.

2.6. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.7. Учебный год в Семинарии для обучающихся по очной и заочной формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по каждому направлению подготовки (специальности).

2.8. Семинария вправе приказом ректора перенести начало учебного года, реализуемым по очной и заочной формам обучения, не более чем на два месяца.

2.9. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.10. Учебный год для обучающихся по заочной форме обучения может начинаться любого месяца учебного года на основании приказа ректора Семинарии в зависимости от сроков приема на обучение по образовательной программе и формирования учебных групп. Срок начала и окончания учебного года для обучающихся по заочной форме обучения устанавливается в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

2.11. В Семинарии для обучающихся и профессорско-преподавательского состава устанавливается шестидневная рабочая (учебная) неделя.

2.12. Организация учебного процесса в Семинарии по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками, разрабатываемыми Семинарией самостоятельно на основе ФГОС ВО и ЦОС (церковный образовательный стандарт), и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения.

2.13. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками до начала периода обучения по каждой образовательной программе на соответствующий период обучения.

2.14. Расписание занятий утверждается проректором по учебной работе.

2.15. Расписание занятий размещается на официальном сайте Семинарии в сети «Интернет», а также на информационных стендах в учебных зданиях Семинарии.

2.16. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется проректором по учебной работе и учебным отделом Семинарии.

2.17. В Семинарии устанавливаются следующие основные виды учебной деятельности:

— учебные занятия: лекционного типа, семинарского типа, практическое занятие, консультация (групповая и индивидуальная);

— практическая подготовка;

— выполнение учебных работ: контрольная работа, практика (отчет по практике), курсовая работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, выпускная квалификационная работа (дипломный проект или работа), магистерская диссертация.

2.18. Для проведения занятий лекционного или семинарского типа, практического занятия или практической подготовки учебные группы обучающихся могут объединяться в учебные потоки. Возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

2.19. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек.

2.20. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.21. При проведении практической подготовки и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.22. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется вне расписания учебных занятий. В процессе ее выполнения обучающиеся свободны в выборе времени, места, содержания занятий, напряженности своего труда.

3. Порядок организации учебных занятий

3.1. Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся (в том числе обеденный перерыв) устанавливаются настоящим Положением о режиме занятий обучающихся (Приложение 1). Изменение режима аудиторных занятий на определенный период времени с учетом Календарного плана на текущий учебный год может осуществляться приказом ректора Семинарии.

3.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Перерывы между учебными занятиями устанавливаются продолжительностью 10–15 минут. Перерыв на отдых и питание для обучающихся и научно-педагогических работников устанавливается продолжительностью 30–45 минут.

3.3. Обучающийся должен явиться к началу учебных занятий. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Запрещается самовольно прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

3.4. Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

4. Организация и проведение экзаменационной сессии

4.1. Расписание экзаменационной сессии формируется по каждой образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание экзаменационной сессии включает сведения о дате и времени проведения консультации и экзамена по дисциплине, ФИО и должность экзаменатора.

4.2. Расписание экзаменационной сессии утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 10 календарных дней до начала экзаменационной сессии.

4.3. Даты проведения экзаменов для обучающихся по очной форме обучения устанавливаются с учетом времени на подготовку к экзамену. Перед каждым экзаменом проводится консультация.

4.4. При промежуточной аттестации в течение учебного года обучающиеся сдают по образовательным программам высшего образования не более 10 экзаменов и 12 зачетов (кроме образовательных программ, осваиваемых в ускоренные сроки). В указанное число зачетов не входят зачеты по факультативным дисциплинам.

4.5. Для одной учебной группы в один день планируется один экзамен. Период самостоятельной работы обучающихся между экзаменами должен быть не менее одного дня.

4.6. Освоение образовательных программ завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией. Сроки проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.7. Итоговая (государственная итоговая) аттестация студентов Семинарии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком, не позднее 30 июня.

4.8. Порядок проведения аттестационных испытаний доводится до сведения студентов не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации.

5. Режим работы обучающихся в период проведения практики

5.1. Освоение образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся.

5.2. Каждый обучающийся закрепляется за организацией или структурным подразделением Семинарии, где проводится практика, с учетом вида и сроков прохождения практики.

5.3. Практика может проводиться в форме практической подготовки в профильной организации или структурном подразделении Семинарии. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.4. Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

Приложение 1

к Положению о режиме занятий обучающихся

РАСПИСАНИЕ

занятий в Семинарии

№ пары	Время занятий
1.	09:00 – 10:30
2.	10:45 – 12:15
Обеденный перерыв	45 минут
3.	13:00 – 14:30
4.	14:45 – 16:15