

**Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской Епархии
Русской Православной Церкви»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 В. В. Малинина

«28» июня 2023 г.

**ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ЭФФЕКТИВНОЙ
КОММУНИКАЦИИ**
Рабочая программа дисциплины (модуля)

направление подготовки
48.04.01 Теология

профиль подготовки:
Православная теология

область знания:
История Церкви

уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Закреплена за кафедрой
Форма обучения
Общая трудоемкость

Церковной истории и филологии
очная
3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 90

Виды контроля в семестрах:
зачет 3

| Распределение часов дисциплины по семестрам | | | | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Контактная работа | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Сам. работа | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Екатеринбург 2023

Программу составил(и):

док. филол. н. Шалина И. В.

Рецензент(ы):

канд. пед. наук, игум. Иероним (Миронов)

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

48.04.01 Теология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1108 от 25.08.2020 г.

Программа согласована и принята:

Учёным советом Семинарии от 28 июня 2023 г. протокол № 06-(82)-УС-22/23.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Церковной истории и филологии

Протокол заседания кафедры от 28 июня 2023 г. № 8(24)-Каф22/23

Согласовано

руководитель магистерской программы

канд. пед. наук, доцент Блохин Владимир Сергеевич

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Теория и практика эффективной коммуникации» реализуется кафедрой церковной истории и филологии.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции (УК-4), которое достигается через усвоение знаний и овладение магистрантом умениями и навыками в области теории и практики эффективных коммуникаций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой эффективной коммуникации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия (семинары), самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи

Цель дисциплины – формирование у магистрантов общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций через усвоение знаний и овладение умениями и навыками в области теории и практики эффективной коммуникации.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине определяется требованиями к результатам освоения дисциплины Основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

В ходе изучения дисциплины магистранты осваивают следующие компетенции:

- *УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия*

| | |
|---------------|---|
| <i>УК-4.1</i> | <i>Способен создавать тексты на русском и иностранном языках для академического и профессионального взаимодействия в области теологии</i> |
| <i>УК-4.2</i> | <i>Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе</i> |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Теория и практика эффективной коммуникации» относится к факультативной части программы магистратуры. Программа курса разработана как возможная часть профессиональной деятельности магистрантов.

Перед изучением дисциплины «Теория и практика эффективной коммуникации» необходимо, чтобы студенты успешно освоили курс бакалавриата по направлению подготовив 48.03.01 Теология.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Индекс (код) компетенции и ее содержание по ФГОС ВО/ОПОП | Индикатор(-ы) | Общие требования (характеристика планируемых результатов) | | Уровни освоения компетенций (шкала) | | |
|--|---|---|---|---|--|---|
| | | | | Высокий (продвинутой) | Хороший (базовый) | Достаточный (минимальный) |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Способен создавать тексты на русском и иностранном языках для академического и профессионального взаимодействия в области теологии УК-4.2. Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе | Знать | терминологию дисциплины ; основные концепции дисциплины ; | на высоком уровне (на продвинутом уровне) терминологию дисциплины ; основные концепции дисциплины ; | на хорошем (базовом) уровне терминологию дисциплины ; основные концепции дисциплины ; | на минимальном (достаточном) уровне терминологию дисциплины; основные концепции дисциплины; |
| | | Уметь | использовать принципы теории и практики эффективно в коммуникации; | на высоком уровне (на продвинутом уровне) использовать принципы теории и практики эффективно в коммуникации; | на хорошем (базовом) уровне использовать принципы теории и практики эффективно в коммуникации; | на минимальном (достаточном) уровне использовать принципы теории и практики эффективной коммуникации; |
| | | Практические навыки (владеть) | навыки работы и решения задач в области теории и методики эффективной коммуникации. | на высоком уровне (на продвинутом уровне) навыками работы и решения задач в области теории и методики эффективной коммуникации. | на хорошем (базовом) уровне навыками работы и решения задач в области теории и методики эффективной коммуникации | на минимальном (достаточном) уровне навыками работы и решения задач в области теории и методики эффективной коммуникации. |

В рамках воспитательной работы

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Дисциплина направлена на формирование |
| 3.1.1. | Православно-христианской позиции по отношению к явлениям, происходящих в разных сферах общественной жизни |
| 3.1.2. | Умения самостоятельно мыслить |
| 3.1.3. | Творчески развитой личности |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

| Код раздела, темы | Наименование раздела, тема дисциплины | Семестр | Часов лекций | Часов практик |
|--|---|---------|--------------|---------------|
| Раздел 1. Коммуникация как общественный феномен | | | | |
| 1.1 | Определение коммуникации, ее виды и формы | 3 | 2 | |
| 1.2 | Модели коммуникации | 3 | 2 | |
| 1.3 | Факторы эффективной коммуникация | 3 | 2 | |
| 1.4 | Конфликтная коммуникация и ее специфика | 3 | 2 | |
| Раздел 2. Социолингвистические и речевые аспекты коммуникации | | | | |
| 2.1 | Способы управления диалогом (духовная беседа/светская беседа/ответ на вопрос) | 3 | | 2 |
| Раздел 3. Риторические аспекты коммуникации | | | | |
| 3.1. | Модель риторической диагностики оратора.Имиджевая концепция коммуникации | 3 | | 2 |
| Раздел 4. Прагматические аспекты коммуникации | | | | |
| 4.1 | Прагматика этикетного общения: церковный этикет | 3 | | 2 |
| Раздел 5. Семиотические аспекты коммуникации | | | | |
| 5.1 | Невербальная коммуникация и ее особенности | 3 | | 2 |
| | | | | |
| Раздел 6. Психологические аспекты коммуникации | | | | |
| 6.1. | Ролевые стратегии в коммуникации | 3 | | 2 |
| Всего | | | 8 | 10 |

4.1. Содержание дисциплины

| СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | |
|------------------------------|---|--|
| Код занятия | Наименование темы | Содержание темы |
| 1.1 | Определение коммуникации, ее виды и формы | Определение коммуникации: к. как передача информации, как воздействие, как общение. Вербальная/невербальная к.; устная/письменная к.; непосредственная/ опосредованная к. Понятие «автокоммуникация». Коммуникативистика как метанаука. |
| 1.2 | Модели коммуникации | Структура коммуникативного акта. Линейная модель коммуникации Г. Ласвелла, Шеннона-Уивера, Дж. Миллера, У. Шрамма, Л. Портера и др. Модель межкультурной коммуникации У. гудикунса и И. Кима. Специфика религиозной коммуникации. Методы изучения коммуникации. Специфика интернет-коммуникации. |
| 1.3 | Факторы эффективной коммуникации | Успешная vs. эффективная коммуникация. Факторы, влияющие на эффективность коммуникации. Понятия «коммуникативный идеал», «коммуникативная гармония». Коммуникативно-жанровая специфика разговора |

| | | |
|------|--|---|
| | | по душам, духовной беседы, проповеди. Русский коммуникативный идеал. Максимум речевого общения. Ценностная составляющая коммуникации |
| 1.4 | Конфликтная коммуникация и ее специфика | Факторы конфликтной коммуникации. Понятие «коммуникативная неудача». Структура коммуникативной ситуации конфликта. Конфликтные коммуникативные стратегии и тактики. Коммуникативный сценарий гармонизации / модерации конфликта. Языковая личность конфликтанта |
| 2.1. | Способы управления диалогом (духовная беседа/светская беседа; ответ на вопрос) | Структура коммуникативной ситуации. Фактор адресата. Типы аудитории и способы установления коммуникативного контакта. Приемы управления диалогом: жанры духовной / светской беседы, ответ на вопрос; разговор на общие темы. Тактики речевой поддержки и речевого сдерживания. |
| 3.1. | Модель риторической диагностики оратора. Имиджевая концепция коммуникации | Устное публичное выступление Приемы эффективного речевого воздействия. Средства образности речи. Композиционно-тактическое решение речи. Идиостиль оратора |
| 4.1. | Прагматика этикетного общения: церковный этикет | Церковный этикет: поздравление, пожелание, утешение, благодарность, обращение и др. Максимум вежливости Лича. Коммуникативно-этические нормы и ошибки. Анализ коммуникативных ситуаций, выбор тактико-стратегических линий коммуникативного поведения. Этикетные речевые формулы религиозной коммуникации |
| 5.1. | Невербальная коммуникация и ее особенности | Жесто-мимический код как значимый фактор коммуникации. Национально-культурная специфика невербальной коммуникации. Знакомство со словарем жестов. |
| 6.1. | Рольевые стратегии в коммуникации | Виды ролей. Рольевой репертуар священника. Способы экспликации рольевой позиции коммуниканта. Трансакционный анализ коммуникации Э. Берна. |

4.3. Семинарские занятия

| ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (СЕМИНАРОВ) | | | |
|--|-----------------------------|-------|--|
| Код занятия | Наименование темы | Часов | Тематический план |
| 2.1 | Способы управления диалогом | 2 | <p><i>Темы докладов и сообщений:</i></p> <p>1. Специфика диалогической речи</p> <p>2. Управление диалогом в разных типах аудитории</p> <p>3. Искусство духовной беседы как диалогического жанра речи</p> <p><i>Литература для подготовки докладов и сообщений:</i></p> |

| | | | |
|------|---|---|---|
| | | | <p>1. Кашкин В. Б. Основы теории коммуникации. М. : АСТ, 2008.</p> <p>2. Почепцов Г. Г. Теория и практика коммуникации. М. : Рефл-бук-Ваклер, 2001.</p> <p>3. Владимиров А., прот. Особенности общения с различными аудиториями // Искусство речи. М.: Изд-во ПСТГУ, 2011. 368 с.</p> <p>4. Христоробова Л.В. Приемы речевого воздействия в духовных беседах архимандрита Софрония (Сахарова) // Современная православная миссия: Мат-лы докл. Всеросс.науч.конф. (г. Екатеринбург. 16-17 окт. 2013 г.). Екатеринбург: Изд-во УМЦ УПИ, 2014. С. 240-251.</p> <p>5. Духовная беседа как жанр // Церковь. Богословие. История: материалы VII Всероссийской научно-богословской конференции (Екатеринбург, 8 – 10 февраля 2019 г.). – Екатеринбург: Екатеринбургская духовная семинария, 2019. – С. 217 – 222.</p> <p>Матвеева Т.В. Речевое поддержание и придерживание // Русское повседневное общение. Прагматика. Культурология. Екатеринбург, гуманитарный ин-т, 2018. С. 170-198.</p> |
| 3.1. | <p>Модель риторической диагностики оратора.Имиджевая концепция коммуникации</p> | 2 | <p><i>Темы докладов и сообщений:</i></p> <p>1. Индивидуальный стиль мышления священника</p> <p>2. Владение языковой нормой как фактор эффективной коммуникации</p> <p>3. Идиостиль в аспекте коммуникации.</p> <p>Составляющие имиджа</p> <p><i>Литература для подготовки</i></p> <p>1. Дьячкова Н.А., Шалина И.В. Риторика: учебное пособие. Екатеринбург, Миссионерский ин-т, 2018.</p> <p>2. Шалина И.В. К вопросу об индивидуальном стиле мышления священника // Аксиологические аспекты современных филологических исследований. Тезисы докладов международной научной конференции. / Под ред. Ю. Н. Михайловой. – Екатеринбург: Издательский Дом «Ажур», 2021.С. 98-102.</p> <p>3.Дьячкова Н.А., Шалина И.В. Русский язык и культура речи для студентов-теологов: учебник. Екатеринбург, Миссионерский ин-т, 2021. 256 с.</p> <p>4. Владимиров А., прот. Искусство речи. М.: Изд-во ПСТГУ, 2011. 368 с.</p> <p>5. Панасюк А. Ю. Формирование имиджа: стратегия, психотехнологии, психотехники / А. Ю. Панасюк. М. : Омега-Л, 2009.</p> <p>6. Дементьев В.В. Коммуникативные ценности русской культуры. М.: ЛитРес, 2012. 336 с.</p> |
| 4.1. | <p>Прагматика этикетного</p> | | <p><i>Дискуссия на тему «Русский речевой идеал»</i></p> <p>1.Культурные истоки русского речевого идеала</p> |

| | | | |
|------|--|--|---|
| | общения: церковный этикет | | <p>2. Восточнохристианская культура как фактор влияния на формирование РРИ.</p> <p>3. Русская общинная культура: коммуникативно-прагматическая составляющая</p> <p>4. Особенности индивидуалистической коммуникативной культуры</p> <p>5. Категории русского коммуникативного идеала</p> <p>6. Этикетное поведение священника</p> <p><i>Литература для подготовки</i></p> <p>1. Русское повседневное общение. Прагматика. Культурология. Екатеринбург, гуманитарный ин-т, 2018. 442 с.</p> <p>2. Шалина И.В. Культурные истоки русского общения: речевой идеал // Русское повседневное общение. Прагматика. Культурология. Екатеринбург, гуманитарный ин-т, 2018. С.119-169.</p> <p>3. Акишина А.А., Формановская Н.И. Русский речевой этикет: практикум вежливого речевого общения. М.: Ленанд, 2019. 182 с.</p> <p>4. Формановская Н.И. Речевой этикет в русском общении. Теория и практика. М.: Изд-во ВК, 2009. 334 с.</p> <p>5. Михальская А. К. Русский Сократ. Лекции по сравнительно-исторической риторике. М.: Изд.центр «Academia», 1996.</p> |
| 5.1. | Невербальная коммуникация и ее особенности | | <p>Темы сообщений</p> <p>1. Невербальная коммуникация в семиотическом аспекте</p> <p>2. Классификация жестов</p> <p>3. Национально-культурная специфика невербальной коммуникации</p> <p>4. Особенности словаря русских жестов</p> <p>5. Знак и его особенности</p> <p><i>Литература для подготовки</i></p> <p>Крейдлин Г. Е. Невербальная семиотика : Язык тела и естественный язык. М. : НЛЮ, 2002.</p> <p>Григорьева С. А., Григорьев Н. В., Крейдлин Г. Е. Словарь языка русских жестов. Москва ; Вена : Языки русской культуры, 2001.</p> <p>Крейдлин Г.Е., Кронгауз М.А. Семиотика, или азбука общения. Учебное пособие. М.: Флинта, 2018. 240 с.</p> |
| 6.1. | Ролевые стратегии в коммуникации | | <p>Ролевая игра «Гармонизация речевого конфликта»: коммуникативные сценарии»</p> <p><i>Литература для подготовки</i></p> <p>1. Михайлова О.А., Михайлова Ю.Н.. Шалина И.В. Речевой конфликт и коммуникативные сценарии его гармонизации: учебно-методическое пособие. Екатеринбург, изд-во Урал. ун-т, 2022</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>2.Речевая конфликтология: науч.-метод.пособие для вузов. Отв. ред. М.Я. Дымарский. СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2008.</p> <p>3.Шалина И.В. Современная коммуникативистика: практикум. Екатеринбург, Изд-во урал. ун-т, 2017. 130 с.</p> |
|--|--|--|---|

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

| ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | |
|--|--|
| <p>При изучении данной дисциплины используется традиционное обучение с различными способами подачи материала, такими как, аудиторные занятия (лекционные, семинарские и практические занятия), самостоятельное обучение студентов.</p> | |
| <p>В ходе изучения данной дисциплины предполагается применение следующих образовательных технологий формирования компетенций:</p> | |
| <p>Технология коммуникативного обучения направлена на формирование коммуникативной компетентности обучающихся и предполагает активное внедрение диалоговых форм занятий, подразумевающих как коммуникацию между обучающимся и преподавателем, так и коммуникацию обучающихся между собой.</p> | |
| <p>Технологии развития критического мышления ориентированы на развитие навыков анализа и критического мышления, демонстрации различных позиций и точек зрения, формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределённости.</p> | |
| <p>Технология тестирования используется для контроля уровня усвоения знаний на определённом этапе обучения или на промежуточной аттестации. Кроме того, она позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.</p> | |
| <p>Технологии развивающего обучения предполагают значительный объем самостоятельной работы обучающихся.</p> | |
| <p>Дистанционные образовательные технологии направлены на интеграцию в учебный процесс интернет-технологий, телекоммуникационных технологий и технологий, реализуемых на базе информационно-образовательной среды Семинарии (ЭИОС). Применение названных образовательных технологий предполагает размещение учебных и учебно-методических материалов на сайте Семинарии и в ЭИОС. Неотъемлемым условием полноценной реализации дистанционных образовательных технологий в процессе освоения курса является осуществление коммуникации между преподавателем и обучающимся посредством специально созданной для этого информационно-коммуникативной среды.</p> | |
| <p>Мультимедийные образовательные технологии предполагают организацию лекционных занятий с использованием презентаций. Использование иллюстративного материала позволяет реализовать требование наглядности и тем самым способствует повышению степени и качеству усвоения информации. Преимуществом использования названных технологий является визуализация знаний, облегчающая понимание предлагаемого материала.</p> | |
| <p>Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных образовательных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, способствуют формированию компетенций, в той степени, которой они формируются в процессе освоения данного курса.</p> | |

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ | |
|---|---|
| Наименование разделов | Вид самостоятельной работы |
| Раздел 1. Введение в предмет | Изучение лекционных конспектов; проработка учебной литературы |
| Раздел 2. Средневековые русские источники. | Изучение лекционных конспектов; проработка учебной литературы |

| | |
|---|---|
| | литературы |
| Раздел 3. Исторические источники Нового и Новейшего времени. | Изучение лекционных конспектов; проработка учебной литературы |

7. ШКАЛА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ

| ШКАЛА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ | | | |
|----------------------------------|-----------------------------|---|----------------------|
| Качество освоения дисциплины (%) | Оценка в пятибалльной шкале | Оценка в системе «зачтено – не зачтено» | Процентная шкала (%) |
| 90 – 100 | «отлично» («5») | зачтено | 80 – 100 |
| 66–89 | «хорошо» («4») | зачтено | 60–79 |
| 50–65 | «удовлетворительно» («3») | зачтено | 40–59 |
| меньше 50 | «неудовлетворительно» («2») | не зачтено | 0–40 |

8. СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

| СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ | |
|----------------------------|----------------------------|
| Наименование разделов | Средства текущего контроля |
| Раздел 1-6 | устный опрос; тест |

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Подробный Фонд оценочных средств по дисциплине см. в *приложении к рабочей программе дисциплины*.

| СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------|--|
| Код занятия | Наименование темы | Средство контроля | Содержание |
| 1.1 | Определение коммуникации, ее виды и формы | Контрольный опрос | Вопрос 1. <i>Что такое коммуникация?</i> Вопрос 2. <i>В чем коммуникативная специфика современного общества, которое называют информационным?</i> Вопрос 3. <i>Выберите одно из определений коммуникации и прокомментируйте его</i> Вопрос 4. <i>Назовите цели, предмет и объект коммуникативистики. В чем специфика этой науки? Может ли она претендовать на статус метанауки?</i> |
| 1.2 | Модели коммуникации | Письменная контрольная работа | Вариант 1: Тема – «Линейные модели коммуникации» Вариант 2: Тема – «Круговые модели коммуникации» |
| 1.3 | Факторы эффективной коммуникации | Контрольный опрос | Вопрос 1. <i>Чем эффективная коммуникация отличается от успешной коммуникации?</i> Вопрос 2. <i>Факторы эффективной коммуникации</i> Вопрос 3. <i>Что такое коммуникативная неудача? Типы коммуникативных неудач.</i> |
| 1.4. | Конфликтная коммуникация и ее | Контрольный опрос | Вопрос 1. Структура коммуникативного конфликта |

| | | | |
|------|--|-------------------------------|---|
| | специфика | | Вопрос 2. Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации Вопрос 3. Типология конфликтных личностей |
| 2.1. | Способы управления диалогом | Контрольный опрос | Вопрос 1. <i>Что такое речевые поддержки и сдерживания?</i> Вопрос 2. <i>Разработать модель ответа на вопрос богословской тематики</i> Вопрос 3. <i>Стратегии ведения духовной беседы</i> |
| 3.1. | Модель риторической диагностики оратора | Контрольный опрос | Вопрос 1. Модель русского речевого идеала Вопрос 2. Русский и западный коммуникативный идеал: общее и отличия Вопрос 3. Описать категории современного русского православного идеала |
| 4.1. | Прагматика этикетного общения | Контрольный опрос | |
| 5.1. | Невербальная коммуникация и ее особенности | Письменная контрольная работа | Подготовить проект словарной статьи языка жестов священника |
| 6.1. | Рольевые стратегии в коммуникации | Письменная контрольная работа | Разработать коммуникативный сценарий гармонизации конфликтного коммуникативного общения |

9.2. Вопросы к зачету

1. Составные элементы и функциональные характеристики коммуникационного процесса. Сферы и виды коммуникации.
2. СМИ, образование, церковь и другие социальные институты. Роль социальных институтов в современных концепциях коммуникативистики.
3. Технология выявления ролевой структуры коммуникативно-речевого взаимодействия.
4. Риторическая диагностика коммуникативной личности. Имиджевая модель коммуникации
5. Невербальная коммуникация в семиотическом аспекте. Технология описания жестомимического кода. Культурная обусловленность невербальной семиотики
6. Речедеятельностные концепции коммуникации. Понятия «стратегия и тактика», их соотношение и использование в анализе коммуникативно-речевого взаимодействия.
7. Коммуникативные качества речи. Норма и коммуникация. Понятие коммуникативной неудачи. Типы коммуникативных неудач. Методика выявления коммуникативных неудач.
8. Сетевая коммуникация как новый тип коммуникативного пространства. Технологии описания.
9. Коммуникация и коммуникативистика. Коммуникативные сферы. Субъекты коммуникации. Тенденции изучения. Теоретические и прикладные задачи.
10. Религиозная коммуникация и ее специфика. Монологические и диалогические жанры религиозной коммуникации
11. Коммуникативные сценарии конфликтной коммуникации

9.3.Примерные материалы для тестов открытого типа

1. Назовите сферы и виды коммуникации.
2. Кратко охарактеризуйте роль социальных институтов в современных концепциях коммуникативистики.
3. Что такое имиджевая модель коммуникации?
4. Что такое коммуникативная неудача? Назовите виды коммуникативных неудач.
5. Какие вы знаете коммуникативные сценарии конфликтной коммуникации?
6. Опишите специфику религиозной коммуникации.
7. В чем отличие монологических и диалогических жанров религиозной коммуникации?

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|---|
| 10.1. Рекомендуемая литература | |
| 10.1.1 Основная литература | |
| Источниковедение : учеб. пособие / отв. ред. М. Ф. Румянцева. - 2-е изд., испр. - Москва : Издат. дом Высшей школы экономики, 2019. - 686 с. | |
| Сухова Н.Ю. Источниковая база по истории высшего духовного образования в России (XIX - начало XX века): уч- метод. пособие / Н. Ю. Сухова. - М. : ПСТГУ, 2011. - 76 с. | |
| Голиков А.Г. Источниковедение отечественной истории : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / А. Г. Голиков, . - М. : Академия, 2010. - 464 с. | |
| Источниковедение: Теория. История. Метод. Источники Российской истории. : учеб. пособ. для гуманитарных специальностей. - Иерусалим-М. : Изд-во РГГУ, 2004. - 701 с. | |
| Исторические источники церковного происхождения Синодального периода: сборник материалов научной конференции, посвященной 300-летию Святейшего Правительственного Синода (Санкт-Петербург, 15 апреля 2021 г.). - СПб: М.: "Старая Басманная", 2021. - 263 с. | |
| 10.1.2 Дополнительная литература | |
| Федотова М.А. Эпистолярное наследие Димитрия Ростовского : исслед. и тексты / М. А. Федотова. - Москва : Индрик, 2005. - 382 с. | |
| Севастьянова С.К. Эпистолярное наследие патриарха Никона. Переписка с современниками: исследование и тексты / С. К. Севастьянова. - Москва : Индрик, 2007. - 776 с. | |
| 10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | |
| Э1 | «Университетская библиотека он-лайн»: URL: http://www.biblioclub.ru |
| Э2 | URL: www.bogoslov.ru/ |
| Э3 | URL: www.sedmitza.ru/ |
| 10.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | |
| 10.3.1 Перечень программного обеспечения | |
| 10.3.1.1 | Для информационно-ресурсного обеспечения дисциплины необходим стандартный комплект программного обеспечения LibreOffice (Writer – текстовый редактор; Calc – редактор электронных таблиц; Impress – для создания презентаций; Base – управление базами данных; Draw – редактирование векторных изображений) |
| 10.3.2 Перечень информационных справочных систем | |
| 10.3.2.1 | Не требуется |

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|--|
| Оборудование для реализации дисциплины, и технические средства обучения: | |
| <ul style="list-style-type: none">- специализированная учебная мебель;- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;- компьютер с установленным программным обеспечением (общего назначения, лицензионным и свободно распространяемым, в том числе отечественного производства) и доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС и к | |

современным профессиональным базам данных, указанным в рабочей программе дисциплины;
- презентационная техника (проектор, экран)

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены.

Текущий контроль знаний студентов проводится в виде:

1. Устного опроса (группового или индивидуального);
2. Проверки выполнения письменных домашних заданий;
3. Проведения контрольных работ;
4. Тестирования;
5. Проведения коллоквиумов (в письменной или устной форме);
6. Контроля самостоятельной работы студентов (в письменной или устном виде);
7. и другого.

Требования к организации подготовки к промежуточной аттестации те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине (рекомендованные преподавателем учебные пособия, хрестоматию, конспекты лекций), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций и/или атлас.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний.

В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Зачет (зачет с оценкой) проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в Семинарии порядком. При явке на зачет (зачет с оценкой) обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в Семинарии порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 40 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

При допуске студента к промежуточной аттестации учитывается:

1. Посещение занятий
2. Научные сообщения
3. Активность
4. Доклады
5. Контрольные работы
6. Тестирование

Критерии оценки ответа студента на зачете (зачете с оценкой):

1. Учет всех данных по посещению занятий студентом;
2. Активность студента на семинарских занятиях в ходе семестра.
3. Опрос студента по его сообщениям и докладам, не прочитанным на занятиях.
4. Опрос студента по двум вопросам билета или выполнение студентом тестового задания.
5. Принятие решения о получении или неполучении зачета с учетом всех показателей студента.

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.

2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

Оценка выставляется по 4-х бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для получения оценки «отлично» студент должен:

- продемонстрировать глубокое и всестороннее усвоение материала учебной программы;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;
- владеть понятийным аппаратом и правильно формулировать определения;
- продемонстрировать знания учебной и научной литературы;
- уметь сделать собственные выводы по излагаемому материалу.

Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

Для получения оценки «хорошо» студент должен:

- продемонстрировать достаточно полное знание материала учебной программы;
- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;
- последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;
- продемонстрировать умение ориентироваться в учебной и научной литературе;
- уметь сделать обоснованные выводы по излагаемому материалу.
- Для получения оценки «удовлетворительно» студент должен:
- продемонстрировать общее знание материала учебной программы;
- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- знать основную рекомендуемую литературу учебной программы дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае:

- незнания значительной части материала учебной программы дисциплины;
- не владения понятийным аппаратом дисциплины;
- значительных ошибок при изложении учебного материала;
- неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Усвоение дисциплины предполагает активное, осмысленное участие студента на всех этапах ее изучения через планомерную, регулярную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с ознакомлением с рабочей программой курса, методическими рекомендациями к нему; рекомендуется особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию курса, дабы осознанно воспринимать учебный процесс с точки зрения целого. Необходимо принять, что курс связан с большим количеством чтения оригинальных текстов. Следует помнить, что одними учебниками для полноценного освоения курса не обойтись.

Необходимо конспектировать лекции и усвоить эту необходимость как обязательную. Просмотрев конспект сразу после занятий, следует отметить: во-первых – основную мысль лектора и, второе – материал конспекта лекций, который вызывает наибольшие затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на возникшие вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в вопросе, сформулируйте его четко и кратко и, обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции к преподавателю.

Чтобы успешно сдать итоговую отчетность, периодически рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала.

Рекомендации по подготовке к занятиям

Следует проводить дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать его вне аудитории, ликвидировать естественные пропуски; дополнить при необходимости материалами из других источников, рекомендованных преподавателем. Для этого нужно лекции записывать на листах с полями и иметь все лекции перед собой в одной тетради или одной папке.

Необходимо систематически готовиться к практическим (семинарским) занятиям, изучать рекомендованные к прочтению статьи и книги. Методический материал обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы студентов на основе систематизированной информации по темам

практических занятий курса.

Семинар — один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) высшего образования. В условиях современной духовной школы – семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо прочитать источники, рекомендованные преподавателем и сформулировать ответы на те вопросы, которые были предложены преподавателем к семинару. Если формулировка вопросов кажется туманной, абстрактной, слишком широкой или трудно понимаемой, то необходимо уточнить её перед началом подготовки к семинару.

При получении студентом итоговой оценки принимаются во внимание следующие формы его активности в семестре или в году:

1. Регулярное посещение лекций (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции, ответы на вопросы преподавателя в течение лекции).
2. Регулярная работа на практических занятиях. Отсутствие пропусков семинарских занятий
3. Результаты промежуточной аттестации (тестирование, написание творческих контрольных работ).

Организация самостоятельной работы студента

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы студента:

1. Составление плана самостоятельной работы студента по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.

Студент должен знать:

- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
 - какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
 - какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.
- Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу студентов являются:
- рабочая программа по учебной дисциплине;
 - методические рекомендации по освоению дисциплины.

Цель методических рекомендаций – обратить внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, научить связывать теоретические положения с практикой, научить конкретным методам и приемам выполнения различных учебных заданий.

Самым важным в работе студента является личный пример преподавателя. Преподаватель должен быть способен ответить на сложные вопросы студента, интересно и глубоко читать лекционный материал, корректно формулировать семинарские вопросы.

Методические указания для студентов при подготовке к занятиям

При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении, способность на основе полученных знаний находить объяснения обсуждаемым вопросам, уметь находить дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
5. Записать интересные и важные мысли и идеи, возникшие во время подготовки к семинару (для формулировки этих идей и тезисов на самом семинаре).

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы.

Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники и/или литературу, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов студентов на вопросы, обсуждения сообщений студентов, форму выбирает преподаватель.

Рекомендации по работе с литературой

Семинария обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

Библиотека семинарии обеспечивает:

— учебный процесс необходимой учебной и специальной литературой;

— доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:

— обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

— разрабатывает: рабочие программы учебных дисциплин, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

— методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;

— задания для самостоятельной работы;

— вопросы к зачету с оценкой;

— образцы оформления индивидуальных заданий;

— предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы.

В связи со смещением акцента на самостоятельное приобретение студентами знаний, усиливается консультационная и корректировочная направленность обучающей деятельности педагога. Основную роль здесь играют мультимедийные технологии (электронные ресурсы).

13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Семинария обеспечивает образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в определенном спектре нозологий.

При поступлении на абитуриентов накладываются ограничения по здоровью, связанные с определенными профессиональными ограничениями к священнослужителям, поскольку некоторые из них являются препятствием (затрудняют) священнослужение (согласно 78, 79-м апостольским правилам не допускаются к священнослужению лица глухие, слепые, страдающие душевной болезнью).

Однако для студентов из числа лиц с ОВЗ, состояние которых не может быть отнесено к профессиональному ограничению, семинария учитывает их образовательные потребности, в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки России, приказ от 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс, в этом случае проводится с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеуказанной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения, форм текущей и промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом: содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости

овладения определенными навыками и умениями).

При этом учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем, должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы

Преподаватель, при наличии в группе лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учетом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в семинарии порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.