

**Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской Епархии  
Русской Православной Церкви»**

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по учебной работе

 В. В. Малинина

«14» февраля 2022 г.

**ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ**  
**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

направление подготовки  
**48.04.01 Теология**

профиль подготовки:  
Православная теология

область знания:  
История Церкви

уровень высшего образования  
**МАГИСТРАТУРА**

Закреплена за кафедрой  
Форма обучения  
Общая трудоемкость

**Церковной истории и филологии**  
**очная**  
**3 ЗЕТ**

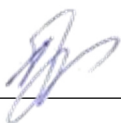
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	28
самостоятельная работа	71
часов на контроль	9

Виды контроля в семестрах:  
экзамен 1

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр ( <b>&lt;Курс&gt;.&lt;Семестр на курсе&gt;</b> )	1 (1.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	71	71	71	71
Часов на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Екатеринбург 2022

Программу составил(и):



\_\_\_\_\_. док. ист. наук, доцент А.В. Мангилева

Рецензент(ы):



\_\_\_\_\_. канд. пед. наук, игум. Иероним (Миронов)

Рабочая программа дисциплины

**ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

48.04.01 Теология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1108 от 25.08.2020 г.

Программа согласована и принята:

Учёным советом Семинарии от 14 февраля 2022 г. протокол № 04-(75)-УС-21/22.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Церковной истории и филологии**

Протокол от 11 февраля 2022 г. № 4/1-КЦИФ-21/22

Зав. кафедрой Блохин Владимир Сергеевич



Согласовано

**руководитель магистерской программы**

канд. ист. наук, доцент прот. П. И. Мангилев



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Церковной истории и филологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Блохин Владимир Сергеевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Церковной истории и филологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Блохин Владимир Сергеевич

---

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Источниковедение» реализуется кафедрой церковной истории и филологии.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции (ОПК-3), которое достигается через усвоение знаний и овладение магистрантом умениями и навыками в области актуальных проблем изучения исторических источников.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с источниковедением и изучением актуальных проблем изучения исторических источников.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия (семинары), самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи

Цель дисциплины – формирование у магистрантов общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций через усвоение знаний и овладение умениями и навыками в области источниковедческой науки.

Задачи дисциплины:

- 1) познакомить студентов с историей становления и развития методов критического изучения исторических источников, с основными понятиями источниковедческой науки;
- 2) дать системное представление о корпусе исторических источников по отечественной истории в их исторической эволюции, акцентируя внимания на источниках по истории Русской Православной Церкви;
- 3) привить навыки источниковедческого анализа и синтеза; научить использовать методы изучения и истолкования источников для конечного вывода о ценности источника

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине определяется требованиями к результатам освоения дисциплины Основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

В ходе изучения дисциплины магистранты осваивают следующие компетенции:

- *ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  
*знать:*

- терминологию дисциплины;
- основные концепции дисциплины;
- типологию источников;
- типологию источников;
- правила работы с источниками различных типов;

*уметь:*

- работать с источниками;
- собирать, систематизировать и обобщать информацию при помощи современных информационных технологий;
- находить информацию, необходимую для организации учебной, воспитательной, просветительской деятельности в образовательных и просветительских организациях;

*владеть:*

- навыками работы с источниками;
- навыками систематизации извлеченного из источников материала;
- способностью оценивать достоверность источника;
- проводить научные исследования с помощью источников;
- навыками работы с источниками любого типа для решения профессиональных задач в области теологии;
- навыками организации работы с источниками для решения конкретных профессиональных задач.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Источниковедение» относится к *обязательной* части программы магистратуры. Программа курса разработана как необходимая часть профессиональной деятельности магистрантов.

*Перед* изучением дисциплины «Источниковедение» необходимо, чтобы студенты успешно освоили курс бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Индекс (код) компетенции и ее содержание по ФГОС ВО/ ОПОП	Индикатор (-ы)	Общие требования (характеристика планируемых результатов)		Уровни освоения компетенций (шкала)		
				Высокий (продвинутый)	Хороший (базовый)	Достаточный (минимальный)
ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии	ОПК-3.2. Способен сопоставлять богословские подходы в церковно-исторических исследованиях с подходами других наук в той же области	<b>Знать</b>	терминологию дисциплины; основные концепции дисциплины; типологию источников; правила работы с источниками различных типов	на высоком уровне (на продвинутом уровне) терминологию дисциплины; основные концепции дисциплины; типологию источников; правила работы с источниками различных типов	на хорошем (базовом) уровне терминологию дисциплины; основные концепции дисциплины; типологию источников; правила работы с источниками различных типов	на минимальном (достаточном) уровне терминологию дисциплины; основные концепции дисциплины; типологию источников; правила работы с источниками различных типов
		<b>Уметь</b>	работать с источниками; собирать, систематизировать и обобщать информацию при помощи современных информационных технологий; находить информацию, необходимую для организации учебной, воспитательной, просветительской деятельности в образовательных и просветительских организациях;	на высоком уровне (на продвинутом уровне) работать с источниками; собирать, систематизировать и обобщать информацию при помощи современных информационных технологий; находить информацию, необходимую для организации учебной, воспитательной, просветительской деятельности в образовательных и просветительских организациях;	на хорошем (базовом) уровне работать с источниками; собирать, систематизировать и обобщать информацию при помощи современных информационных технологий; находить информацию, необходимую для организации учебной, воспитательной, просветительской деятельности в образовательных и просветительских организациях;	на минимальном (достаточном) уровне работать с источниками; собирать, систематизировать и обобщать информацию при помощи современных информационных технологий; находить информацию, необходимую для организации учебной, воспитательной, просветительской деятельности в образовательных и просветительских организациях;
		<b>Практические навыки (владеть)</b>	навыками работы с источниками; навыками систематизации	на высоком уровне (на продвинутом уровне) навыками работы с	на хорошем (базовом) уровне навыками работы с источниками;	на минимальном (достаточном) уровне навыками работы с

			извлеченного из источников материала; способностью оценивать достоверность источника; проводить научные исследования с помощью источников; навыками работы с источниками любого типа для решения профессиональных задач в области теологии; навыками организации работы с источниками для решения конкретных профессиональных задач.	источниками; навыками систематизации и извлеченного из источников материала; способностью оценивать достоверность источника; проводить научные исследования с помощью источников; навыками работы с источниками любого типа для решения профессиональных задач в области теологии; навыками организации работы с источниками для решения конкретных профессиональных задач.	навыками систематизации и извлеченного из источников материала; способностью оценивать достоверность источника; проводить научные исследования с помощью источников; навыками работы с источниками любого типа для решения профессиональных задач в области теологии; навыками организации работы с источниками для решения конкретных профессиональных задач.	источниками; навыками систематизации и извлеченного из источников материала; способностью оценивать достоверность источника; проводить научные исследования с помощью источников; навыками работы с источниками любого типа для решения профессиональных задач в области теологии; навыками организации работы с источниками для решения конкретных профессиональных задач.
--	--	--	--	---	--	---

### В рамках воспитательной работы

<b>3.1</b>	<b>Дисциплина направлена на формирование</b>
3.1.1.	Православно-христианской позиции по отношению к явлениям, происходящим в разных сферах общественной жизни
3.1.2.	Умения самостоятельно мыслить
3.1.3.	Творчески развитой личности
3.1.4.	Умения использовать навыки исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Код раздела, темы	Наименование раздела, темы дисциплины	Семестр	Часов лекций	Часов практик
<b>Раздел 1. Введение в предмет</b>				
1.1	Предмет и задачи курса	1	2	
1.2	Структура источниковедческого исследования	1	2	
<b>Раздел 2. Средневековые русские источники</b>				
2.1	Виды источников	1	2	
2.2	Летописи	1		2
2.3	Законодательные источники	1		2
2.4	Акты	1		2
2.5	Литературные произведения	1		2
<b>Раздел 3. Исторические источники Нового и Новейшего времени</b>				
3.1	Изменения в корпусе источников при переходе к Новому времени	1	2	



3.2	Законодательные источники	1		2
3.3	Акты	1		2
3.4	Делопроизводственные материалы	1		2
3.5	Учетная документация	1		2
3.6	Статистика	1		1
3.7	Публицистика	1		1
3.8	Периодическая печать	1		1
3.9	Источники личного происхождения	1		1
<b>Всего</b>			<b>8</b>	<b>20</b>

#### 4.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах
<b>Общая трудоемкость</b>	108
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	28
Лекции	20
Практические занятия	8
Часов на контроль	9
<b>Самостоятельная работа</b>	71
Форма текущего контроля	устный опрос, доклад
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов	Содержание раздела
<b>Раздел 1. Введение в предмет</b>	<p><i>Тема. 1.1. Предмет и задачи курса.</i></p> <p><i>Исторические источники – основа познания прошлого. Предмет и задачи отечественного источниковедения. Источниковедение как научная дисциплина в системе гуманитарных наук. Источниковедение и история. Междисциплинарные связи источниковедения.</i></p> <p><i>Тема 1.2. Структура источниковедческого исследования.</i></p> <p><i>Основные виды классификации источников. Классификация письменных исторических источников по видам. Эволюция видов исторических источников, ее причины и значение для решения источниковедческих задач. Уникальные и массовые источники.</i></p> <p><i>Источниковедческий анализ как система исследовательских процедур. Исторические условия возникновения источника. Атрибутация источников, проблема авторства. Обстоятельства создания источника. История текста источника. История публикации.</i></p> <p><i>Интерпретация источника. Научная критика содержания источника. Проблема достоверности и полноты информации источников. Влияние на содержание источника индивидуальности автора.</i></p> <p><i>Источниковедческий синтез. Значение источника для изучения исторических фактов. Исторический источник и контекст. Оценка исторического источника как исторического и культурного явления.</i></p> <p><i>Приемы и методы обработки данных источника. Комплексный подход в источниковедческом анализе и повышение информативных возможностей источника. Сравнительно-исторический и сравнительно-типологический подходы к анализу источников.</i></p>

<p><b>Раздел 2.</b> <b>Средневековые русские источники.</b></p>	<p><i>Тема 2.1. Виды источников. Особенности мировоззрения человека Средневековья и их влияние на формирование корпуса источников. Основные виды отечественных средневековых источников.</i></p> <p><i>Тема 2.2. Летописи.</i></p> <p><i>Летописи как исторический источник. Проблема достоверности летописной информации, ее интерпретация. Понятие о летописи, летописном своде, редакции, списке, изводе.</i></p> <p><i>Возникновение летописания на Руси. “Повесть временных лет” – основные списки, редакции. Значение “Повести временных лет” для изучения истории Киевской Руси и ее влияние на дальнейшее развитие летописания.</i></p> <p><i>Местные летописи периода раздробленности. Общерусское летописание. Хронографы.</i></p> <p><i>Тема 2.3. Законодательные источники.</i></p> <p><i>Понятие о законодательных материалах как виде исторических источников. Время и условия появления законодательства в письменной форме. Особенности информации, заключенной в законодательных источниках. Методы изучения законодательных источников. Раскрытие условий выработки закона и его социальной направленности с помощью комплекса разнородных исторических источников.</i></p> <p><i>Основные законодательные памятники XI–XII вв. Русская Правда: ее списки, редакции. Проблема состава редакций, времени и места их появления. Источники. Роль Русской Правды в дальнейшем развитии корпуса законодательных источников. Уставы и уставные грамоты.</i></p> <p><i>Законодательство периода феодальной раздробленности. Законодательство Русского централизованного государства. Судебники. Соборное уложение 1649 г.</i></p> <p><i>Тема 2.4. Акты.</i></p> <p><i>Характеристика актов как вида исторических источников. Время и условия возникновения публичных и частных актов. Проблема представительности актов в зависимости от времени, характера сделок, социального положения контрагентов. Факторы эволюции содержания и формуляра различных групп актов.</i></p> <p><i>Методы исследования актов. Формулярный анализ как общевидовой метод изучения актов. Принципы систематизации актового материала.</i></p> <p><i>Акты Киевской Руси и периода феодальной раздробленности. Соотношение публично-правовых и частных актов в совокупности древнейших русских договорных документах. Особенности их формуляров.</i></p> <p><i>Постепенное нарастание числа объектов как следствие развития социально-экономических и политико-юридических отношений. Акты землевладения; феодальной зависимости; феодального иммунитета. Внутриполитические договоры как специфические акты периода феодальной раздробленности. Общее и индивидуальное в содержании и формулярах актов различных государственных образований.</i></p> <p><i>Акты Русского централизованного государства. Новые группы частных актов займа, ссуды, подряда, отчуждения крестьян. Акты церковных властей. Монастырские акты. Разнородности публично-правовых актов. Изменение</i></p>
---	--

	<p>соотношения публично-правовых и частных актов в корпусе источников договорного характера. Основные тенденции в эволюции формуляров актов.</p> <p>Тема 2.5. Литературные произведения.</p> <p>Литературные памятники как исторический источник.</p> <p>Агиографическая литература. Жития святых. Эволюция житий. Житийные сборники. Патерики. Четьи Миней.</p> <p>Слова. Поучения. Хождения. Их особенности и эволюция. «Слово о полку Игореве», проблемы подлинности и датировки. «Слово о погибели русской земли». «Задонщина». «Сказание о Мамаевом побоище». «Слово» и «Моление» Даниила Заточника. «Поучение» Владимира Мономаха.</p> <p>Публицистические произведения XV–XVI вв. Их особенность. Происхождение и редакции «Повести о белом клобуке». «Сказание о князьях Владимирских». Политическая полемика. Переписка Ивана Грозного и Андрея Курбского. Послания Ивана Грозного. «История о великом князе Московском» А. Курбского.</p> <p>Стяжательские и нестяжательские сочинения. «Просветитель» Иосифа Волоцкого. «Устав» Нила Сорского.</p> <p>Социально-экономические трактаты Ермолая Еразма и Ивана Пересветова. «Домострой» его датировка и редакции.</p>
<p><b>Раздел 3.</b> <b>Исторические</b> <b>источники Нового и</b> <b>Новейшего времени.</b></p>	<p>Тема 3.1. Изменения в корпусе источников при переходе к Новому времени.</p> <p>Изменения в корпусе источников при переходе от Средневековья к Новому времени. Причины изменений. Общие свойства источников.</p> <p>Тема 3.2. Законодательные источники.</p> <p>Изменение соотношения обычая и закона как источника права. Расхождение государственного и частного права. Особенности законодательства России периода абсолютизма. Изменение порядка подготовки и публикации законодательных актов.</p> <p>Разновидности законодательных источников XVIII – первой половины XIX вв.: манифесты, указы, законы, положения, регламенты и т.д.; особенности их формуляров и функции. Характеристика законодательных актов периода абсолютизма.</p> <p>Кодификационно-издательская деятельность первой половины XIX в. Основные публикации законов – I и II "Полное собрание законов Российской империи", "Свод законов Российской империи", "Полное собрание постановлений и распоряжений по ведомству православного исповедания Российской империи".</p> <p>Разновидности законодательных источников XX вв. Характеристика законодательных актов советского и постсоветского периодов. Конституции СССР и РФ. Деятельность законодательных органов.</p> <p>Тема 3.3. Акты.</p> <p>Особенности актов Нового и Новейшего времени. Разновидности актов.</p> <p>Тема 3.4. Делопроизводственные материалы.</p> <p>Материалы общего делопроизводства. Специальные системы делопроизводства.</p>

*Развитие делопроизводства в XIX – начале XX вв. Особенности составления и оформления деловых бумаг. Общие принципы источниковедческой критики делопроизводственных материалов. Комплексный метод изучения делопроизводственной документации.*

*Документация государственных учреждений. Разновидности документов центральных и местных органов государственной власти и управления. Законодательные и частные акты, определяющие состав делопроизводственной документации и особенностей ее ведения. Церковное делопроизводство.*

*Тема 3.5. Учетная документация.*

*Учет населения в фискальных целях. Церковный учет населения. Учет духовенства.*

*Тема 3.6. Статистика.*

*Основные разновидности статистических источников и их специфика. Организация правительственной и ведомственной статистики XIX в. Отрасли статистики.*

*Статистическая деятельность губернской администрации. Статистика ведомства внутренних дел. Статистика военного ведомства. Статистика ведомства финансов, промышленности и торговли. Центральный статистический комитет и его документы. Демографическая статистика. Городские переписи. Первая Всероссийская перепись населения. Статистика движения населения. Сельскохозяйственная статистика. Статистика землевладения и землепользования. Статистика урожаев. Военно-конские переписи. Переписи сельскохозяйственных машин и орудий. Всероссийские сельскохозяйственные переписи. Промышленная статистика. «Ведомости фабрик и заводов».*

*Сводные правительственные и ведомственные статистические издания: «Статистический временник Российской империи» – «Ежегодник России» – «Статистический ежегодник России».*

*Негосударственный статистический учет. Земская статистика. Назначение земской статистики. Статистика основная и текущая. Объекты статистического описания. Единицы статистического учета. Методы сбора информации.*

*Основные особенности статистики советского и постсоветского периодов.*

*Тема 3.7. Публицистика.*

*Особенности публицистики как вида исторических источников. Авторская публицистика. Документы массовых движений. Публицистика и Интернет.*

*Тема 3.8. Периодическая печать.*

*Время и условия зарождения русской периодической печати. Предшественники первого русского периодического издания. Принципы систематизации повременных изданий. Жанровые особенности материалов периодической печати. Особенности отражения действительности в периодической печати.*

*Становление повременных изданий Российской империи в XVIII в. Казенные и ведомственные органы печати, их информативно-пропагандистское и научно-просветительское содержание. Ликвидация монополии государства и его ведомств на печатание и распространение повременных изданий. Расширение круга издателей из числа частных лиц, обществ и объединений. Появление провинциальной*

	<p><i>печати. Разнообразие содержания изданий. Ростки специализации периодической печати – появление органов отраслевой печати.</i></p> <p><i>Основные группы журналов и газет первой половины XIX в. Оформление специфических жанров периодических изданий. Усиление публицистического и полемического начала, идейные основы русской журналистики. Роль цензуры в развитии журналистики и газетного дела. Выработка специфических способов отражения действительности в периодических изданиях. Обогащение содержания периодики изобразительными средствами.</i></p> <p><i>Развитие периодической печати в XIX–XX вв. Роль в этом процессе потребности общества в информации, развития форм политической и идеологической борьбы. Эволюция разных типов периодических изданий; жанров периодики. Печать, власть, идеология и политика. Стихийное и целенаправленное формирование системы периодических изданий.</i></p> <p><i>Церковная периодика в Новое и Новейшее время.</i></p> <p><i>Основные принципы и приемы изучения периодики. Роль социального анализа, выявления идейно-политической направленности изданий в источниковедческом исследовании прессы. Количественные методы анализа периодической печати.</i></p> <p><i>Тема 3.9. Источники личного происхождения.</i></p> <p><i>Источники личного происхождения в системе источников нового времени. Разновидности источников личного характера. Мемуары, дневники, эпистолярные источники: их соотношение, направления их эволюции. Тенденции к унификации содержания источников личного происхождения в новейшее время.</i></p> <p><i>Мемуары как повествования о прошлом, основанные на личном опыте и собственной памяти мемуариста. Реализация самосознания в мемуаристике. Видовые особенности мемуаров. Эволюция мемуаристики. Мемуарные комплексы XVIII - начала XX вв.</i></p> <p><i>Дневники как источник личного происхождения. Разнообразие целевого назначения дневников. Изменения в социальном составе авторов. Ретроспективная обработка дневников.</i></p> <p><i>Эпистолярные источники. Эпистолярные источники и эпистолярная форма существования источников других видов (художественная литература, мемуаристика, публицистика). Письмо и переписка: соотношение понятий. Письма личные и деловые. Понятие эпистолярного комплекса. Разновидности эпистолярных источников. Крупнейшие эпистолярные комплексы XIX в. – начала XX вв. Проблема публикации личных писем. Особенности атрибуции эпистолярных источников.</i></p> <p><i>Публикации и изучение источников личного характера как исторического источника.</i></p>
--	---

#### 4.3. Семинарские занятия

Код раздела, темы	Наименование раздела, темы дисциплины	Тематика практического занятия (семинара)	Кол-во часов
2.2	Средневековые русские источники. Летописи	Летописи как исторический источник	2

2.3	Средневековые русские источники. Законодательные источники	Понятие о законодательных материалах как виде исторических источников	2
2.4	Средневековые русские источники. Акты	Характеристика актов как вида исторических источников	2
2.5	Средневековые русские источники. Литературные произведения	Литературные памятники как исторический источник	2
3.2	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Законодательные источники	Изменение соотношения обычая и закона как источника права.	2
3.3	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Акты	Особенности актов Нового и Новейшего времени	2
3.4	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Делопроизводственные материалы	Развитие делопроизводства в XIX – начале XX вв	2
3.5	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Учетная документация	Учетная документация Нового и Новейшего времени	2
3.6	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Статистика	Основные разновидности статистических источников и их специфика	1
3.7	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Публицистика	Особенности публицистики как вида исторических источников	1
3.8	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Периодическая печать	Время и условия зарождения русской периодической печати	1
3.9	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Источники личного происхождения	Источники личного происхождения в системе источников нового времени	1
		<b>Всего:</b>	<b>20</b>

#### 4.4. Планы практических (семинарских) занятий

Код раздела, темы	Наименование раздела, темы дисциплины	План занятия
-------------------	---------------------------------------	--------------

2.2	Средневековые русские источники. Летописи	<p>Летописи как исторический источник</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Летописи как исторический источник</li> <li>2. Понятие о летописи, летописном своде, редакции, списке, изводе.</li> <li>3. Возникновение летописания на Руси. "Повесть временных лет" – основные списки, редакции</li> <li>4. Значение "Повести временных лет" для изучения истории Киевской Руси и ее влияние на дальнейшее развитие летописания.</li> </ol>
2.3	Средневековые русские источники. Законодательные источники	<p>Понятие о законодательных материалах как виде исторических источников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности информации, заключенной в законодательных источниках</li> <li>2. Методы изучения законодательных источников</li> <li>3. Русская Правда: ее списки, редакции.</li> <li>4. Роль Русской Правды в дальнейшем развитии корпуса законодательных источников</li> <li>5. Соборное уложение 1649 г.</li> </ol>
2.4	Средневековые русские источники. Акты	<p>Характеристика актов как вида исторических источников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблема представительности актов в зависимости от времени, характера сделок, социального положения контрагентов</li> <li>2. Методы исследования актов. Формулярный анализ как общевидовой метод изучения актов. Принципы систематизации актового материала.</li> <li>3. Акты Киевской Руси и периода феодальной раздробленности</li> <li>4. Акты Русского централизованного государства.</li> </ol>
2.5	Средневековые русские источники. Литературные произведения	<p>Литературные памятники как исторический источник</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Агиографическая литература. Жития святых. Эволюция житий. Житийные сборники. Патерики. Четьи Миней.</li> <li>2. «Слово о полку Игореве», проблемы подлинности и датировки. «Слово о гибели русской земли». «Задонщина». «Сказание о Мамаевом побоище». «Слово» и «Моление» Даниила Заточника. «Поучение» Владимира Мономаха.</li> <li>3. Публицистические произведения XV–XVI вв.</li> <li>4. Стяжательские и нестяжательские сочинения.</li> <li>5. Социально-экономические трактаты Ермолая Еразма и Ивана Пересветова</li> </ol>
3.2	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Законодательные источники	<p>Изменение соотношения обычая и закона как источника права.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Расхождение государственного и частного права</li> <li>2. Разновидности законодательных источников XVIII – первой половины XIX вв.: манифесты, указы, законы, положения, регламенты и т.д.</li> <li>3. Кодификационно-издательская деятельность первой половины XIX в.</li> <li>4. "Свод законов Российской империи", "Полное собрание постановлений и распоряжений по ведомству православного исповедания Российской империи"</li> <li>5. Разновидности законодательных источников XX вв.</li> </ol>
3.3	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Акты	<p>Особенности актов Нового и Новейшего времени</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разновидности актов.</li> </ol>
3.4	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Делопроизводственные материалы	<p>Развитие делопроизводства в XIX – начале XX вв</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Материалы общего делопроизводства. Специальные системы делопроизводства.</li> <li>2. Общие принципы источниковедческой критики делопроизводственных материалов.</li> <li>3. Документация государственных учреждений.</li> <li>4. Церковное делопроизводство.</li> </ol>
3.5	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Учетная документация	<p>Учетная документация Нового и Новейшего времени</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет населения в фискальных целях</li> <li>2. Церковный учет населения</li> <li>3. Учет духовенства</li> </ol>
3.6	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Статистика	<p>Основные разновидности статистических источников и их специфика</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация правительственной и ведомственной статистики XIX в</li> <li>2. Статистическая деятельность губернской администрации</li> <li>3. Сводные правительственные и ведомственные статистические издания: «Статистический временник Российской империи» – «Ежегодник России» – «Статистический ежегодник России»</li> </ol>

		4. Основные особенности статистики советского и постсоветского периодов.
3.7	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Публицистика	Особенности публицистики как вида исторических источников 1. Авторская публицистика 2. Документы массовых движений 3. Публицистика и Интернет
3.8	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Периодическая печать	Время и условия зарождения русской периодической печати 1. Особенности отражения действительности в периодической печати 2. Становление повременных изданий Российской империи в XVIII в. 3. Основные группы журналов и газет первой половины XIX в. 4. Развитие периодической печати в XIX–XX вв.
3.9	Исторические источники Нового и Новейшего времени. Источники личного происхождения	Источники личного происхождения в системе источников нового времени 1. Мемуары, дневники, эпистолярные источники: их соотношение, направления их эволюции 2. Мемуарные комплексы XVIII - начала XX вв. 3. Эпистолярные источники и эпистолярная форма существования источников других видов (художественная литература, мемуаристика, публицистика). 4. Публикации и изучение источников личного характера как исторического источника

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
<p>При изучении данной дисциплины используется традиционное обучение с различными способами подачи материала, такими как, аудиторные занятия (лекционные, семинарские и практические занятия), самостоятельное обучение студентов.</p>	
<p>В ходе изучения данной дисциплины предполагается применение следующих образовательных технологий формирования компетенций:</p> <p>Технология коммуникативного обучения направлена на формирование коммуникативной компетентности обучающихся и предполагает активное внедрение диалоговых форм занятий, подразумевающих как коммуникацию между обучающимся и преподавателем, так и коммуникацию обучающихся между собой.</p> <p>Технологии развития критического мышления ориентированы на развитие навыков анализа и критического мышления, демонстрации различных позиций и точек зрения, формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределённости.</p> <p>Технология тестирования используется для контроля уровня усвоения знаний на определённом этапе обучения или на промежуточной аттестации. Кроме того, она позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.</p> <p>Технологии развивающего обучения предполагают значительный объем самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Дистанционные образовательные технологии направлены на интеграцию в учебный процесс интернет-технологий, телекоммуникационных технологий и технологий, реализуемых на базе информационно-образовательной среды Семинарии (ЭИОС). Применение названных образовательных технологий предполагает размещение учебных и учебно-методических материалов на сайте Семинарии и в ЭИОС. Неотъемлемым условием полноценной реализации дистанционных образовательных технологий в процессе освоения курса является осуществление коммуникации между преподавателем и обучающимся посредством специально созданной для этого информационно-коммуникативной среды.</p> <p>Мультимедийные образовательные технологии предполагают организацию лекционных занятий с использованием презентаций. Использование иллюстративного материала позволяет реализовать требование наглядности и тем самым способствует повышению степени и качеству усвоения информации. Преимуществом использования названных технологий является визуализация знаний, облегчающая понимание предлагаемого материала.</p> <p>Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных образовательных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, способствуют формированию компетенций, в той степени, которой они формируются в процессе освоения данного курса.</p>	



## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	
Наименование разделов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Введение в предмет	Изучение лекционных конспектов; проработка учебной литературы
Раздел 2. Средневековые русские источники.	Изучение лекционных конспектов; проработка учебной литературы
Раздел 3. Исторические источники Нового и Новейшего времени.	Изучение лекционных конспектов; проработка учебной литературы

## 7. ШКАЛА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ

ШКАЛА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ			
Качество освоения дисциплины (%)	Оценка в пятибалльной шкале	Оценка в системе «зачтено – не зачтено»	Процентная шкала (%)
90 – 100	«отлично» («5»)	зачтено	80 – 100
66–89	«хорошо» («4»)	зачтено	60–79
50–65	«удовлетворительно» («3»)	зачтено	40–59
меньше 50	«неудовлетворительно» («2»)	не зачтено	0–40

## 8. СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	
Наименование разделов	Средства текущего контроля
Раздел 1. Введение в предмет	устный опрос; тест
Раздел 2. Средневековые русские источники.	устный опрос; тест
Раздел 3. Исторические источники Нового и Новейшего времени.	устный опрос; тест

## 9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Подробный Фонд оценочных средств по дисциплине см. в *приложении к рабочей программе дисциплины*.

### 9.1. Темы контрольных работ

1. Екатеринбургские епархиальные ведомости как исторический источник
2. Газета «Екатеринбургская неделя» как исторический источник;
3. Мемуары Д.Н. Мамина-Сибиряка как исторический источник;

### 9.2. Вопросы к экзамену

1. Развитие отечественного источниковедения во второй половине XX века.
2. Предмет и метод современного источниковедения.
3. Развитие понятия «исторический источник» в отечественной историографии XX в.
4. Соотношение понятий «исторический источник» и «исторический факт».
5. Структура источниковедческого исследования: источниковедческий анализ и синтез.
6. Проблема классификации исторических источников.
7. Летописи и хронографы как исторические источники.
8. Законодательные источники эпохи русского средневековья.
9. Акты.
10. Древнерусская литература как исторический источник.
11. Изменения в корпусе исторических источников при переходе от Средних веков к Новому времени.

12. Общие свойства исторических источников Нового времени.
13. Законодательство России имперского периода: основные источники и проблема кодификации.
14. Делопроизводственная документация России XVIII – начала XX века.
15. Материалы учета населения и статистика.
16. Публицистика как исторический источник.
17. Периодическая печать как исторический источник.
18. Источники личного происхождения.
19. Изменения в корпусе исторических источников при переходе от Нового времени к Новейшему.
20. Особенности советских источников.

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
10.1. Рекомендуемая литература	
10.1.1 Основная литература	
Источниковедение : учеб. пособие / отв. ред. М. Ф. Румянцева. - 2-е изд., испр. - Москва : Издат. дом Высшей школы экономики, 2019. - 686 с.	
Сухова Н.Ю. Источниковая база по истории высшего духовного образования в России (XIX - начало XX века) : уч- метод. пособие / Н. Ю. Сухова. - М. : ПСТГУ, 2011. - 76 с.	
Голиков А.Г. Источниковедение отечественной истории : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / А. Г. Голиков, . - М. : Академия, 2010. - 464 с.	
Источниковедение: Теория. История. Метод. Источники Российской истории. : учеб. пособ. для гуманитарных специальностей. - Иерусалим-М. : Изд-во РГГУ, 2004. - 701 с.	
Исторические источники церковного происхождения Синодального периода: сборник материалов научной конференции, посвященной 300-летию Святейшего Правительственного Синода (Санкт-Петербург, 15 апреля 2021 г.). - СПб: М.: "Старая Басманная", 2021. - 263 с.	
10.1.2 Дополнительная литература	
Федотова М.А. Эпистолярное наследие Димитрия Ростовского : исслед. и тексты / М. А. Федотова. - Москва : Индрик, 2005. - 382 с.,	
Севастьянова С.К. Эпистолярное наследие патриарха Никона. Переписка с современниками : исследование и тексты / С. К. Севастьянова. - Москва : Индрик, 2007. - 776 с	
10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	«Университетская библиотека он-лайн»: URL: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
Э2	URL: <a href="http://www.bogoslov.ru/">www.bogoslov.ru/</a>
Э3	URL: <a href="http://www.sedmitza.ru/">www.sedmitza.ru/</a>
10.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
10.3.1 Перечень программного обеспечения	
10.3.1.1	Для информационно-ресурсного обеспечения дисциплины необходим стандартный комплект программного обеспечения LibreOffice (Writer – текстовый редактор; Calc – редактор электронных таблиц; Impress – для создания презентаций; Base – управление базами данных; Draw – редактирование векторных изображений)
10.3.2 Перечень информационных справочных систем	
10.3.2.1	Не требуется

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Оборудование для реализации дисциплины, и технические средства обучения:	
- специализированная учебная мебель;	
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;	

- компьютер с установленным программным обеспечением (общего назначения, лицензионным и свободно распространяемым, в том числе отечественного производства) и доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС и к современным профессиональным базам данных, указанным в рабочей программе дисциплины;
- презентационная техника (проектор, экран)

## 12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Методические материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены.

Текущий контроль знаний студентов проводится в виде:

1. Устного опроса (группового или индивидуального);
2. Проверки выполнения письменных домашних заданий;
3. Проведения контрольных работ;
4. Тестирования;
5. Проведения коллоквиумов (в письменной или устной форме);
6. Контроля самостоятельной работы студентов (в письменной или устном виде);
7. и другого.

Требования к организации подготовки к промежуточной аттестации те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине (рекомендованные преподавателем учебные пособия, хрестоматию, конспекты лекций), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций и/или атлас.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний.

В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Зачет (зачет с оценкой) проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в Семинарии порядком. При явке на зачет (зачет с оценкой) обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в Семинарии порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 40 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

При допуске студента к промежуточной аттестации учитывается:

1. Посещение занятий
2. Научные сообщения
3. Активность
4. Доклады
5. Контрольные работы
6. Тестирование

Критерии оценки ответа студента на зачете (зачете с оценкой):

1. Учет всех данных по посещению занятий студентом;
2. Активность студента на семинарских занятиях в ходе семестра.
3. Опрос студента по его сообщениям и докладам, не прочитанным на занятиях.
4. Опрос студента по двум вопросам билета или выполнение студентом тестового задания.
5. Принятие решения о получении или неполучении зачета с учетом всех показателей студента.

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

Оценка выставляется по 4-х бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для получения оценки «отлично» студент должен:

- продемонстрировать глубокое и всестороннее усвоение материала учебной программы;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;
- владеть понятийным аппаратом и правильно формулировать определения;
- продемонстрировать знания учебной и научной литературы;
- уметь сделать собственные выводы по излагаемому материалу.

Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

Для получения оценки «хорошо» студент должен:

- продемонстрировать достаточно полное знание материала учебной программы;
- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;
- последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;
- продемонстрировать умение ориентироваться в учебной и научной литературе;
- уметь сделать обоснованные выводы по излагаемому материалу.
- Для получения оценки «удовлетворительно» студент должен:
- продемонстрировать общее знание материала учебной программы;
- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- знать основную рекомендуемую литературу учебной программы дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае:

- незнания значительной части материала учебной программы дисциплины;
- не владения понятийным аппаратом дисциплины;
- значительных ошибок при изложении учебного материала;
- неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- неумения делать выводы по излагаемому материалу.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Усвоение дисциплины предполагает активное, осмысленное участие студента на всех этапах ее изучения через планомерную, регулярную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с ознакомлением с рабочей программой курса, методическими рекомендациями к нему; рекомендуется особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию курса, дабы осознанно воспринимать учебный процесс с точки зрения целого. Необходимо принять, что курс связан с большим количеством чтения оригинальных текстов. Следует помнить, что одними учебниками для полноценного освоения курса не обойтись.

Необходимо конспектировать лекции и усвоить эту необходимость как обязательную. Просмотрев конспект сразу после занятий, следует отметить: во-первых – основную мысль лектора и, второе – материал конспекта лекций, который вызывает наибольшие затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на возникшие вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в вопросе, сформулируйте его четко и кратко и, обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции к преподавателю.

Чтобы успешно сдать итоговую отчетность, периодически рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала.

### **Рекомендации по подготовке к занятиям**

Следует проводить дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать его вне аудитории, ликвидировать естественные пропуски; дополнить при необходимости материалами из других источников, рекомендованных преподавателем. Для этого нужно лекции записывать на листах с полями и иметь все лекции перед собой в одной тетради или одной папке.

Необходимо систематически готовиться к практическим (семинарским) занятиям, изучать рекомендованные к прочтению статьи и книги. Методический материал обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы студентов на основе систематизированной информации по темам практических занятий курса.

**Семинар** — один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) высшего образования. В условиях современной духовной школы – семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо прочитать источники, рекомендованные преподавателем и сформулировать ответы на те вопросы, которые были предложены преподавателем к семинару. Если формулировка вопросов кажется туманной, абстрактной, слишком широкой или трудно понимаемой, то необходимо уточнить её перед началом подготовки к семинару.

При получении студентом итоговой оценки принимаются во внимание следующие формы его активности в семестре или в году:

1. Регулярное посещение лекций (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции, ответы на вопросы преподавателя в течение лекции).

2. Регулярная работа на практических занятиях. Отсутствие пропусков семинарских занятий

3. Результаты промежуточной аттестации (тестирование, написание творческих контрольных работ).

#### **Организация самостоятельной работы студента**

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы студента:

1. Составление плана самостоятельной работы студента по дисциплине.

2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.

3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.

4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).

5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.

Студент должен знать:

- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);

- какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;

- какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу студентов являются:

- рабочая программа по учебной дисциплине;

- методические рекомендации по освоению дисциплины.

Цель методических рекомендаций – обратить внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, научить связывать теоретические положения с практикой, научить конкретным методам и приемам выполнения различных учебных заданий.

Самым важным в работе студента является личный пример преподавателя. Преподаватель должен быть способен ответить на сложные вопросы студента, интересно и глубоко читать лекционный материал, корректно формулировать семинарские вопросы.

#### **Методические указания для студентов при подготовке к занятиям**

При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении, способность на основе полученных знаний находить объяснения обсуждаемым вопросам, уметь находить дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.

2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.

3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

4. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

5. Записать интересные и важные мысли и идеи, возникшие во время подготовки к семинару (для формулировки этих идей и тезисов на самом семинаре).

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы.

Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники и/или литературу, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов студентов на вопросы, обсуждения сообщений студентов, форму выбирает преподаватель.

#### **Рекомендации по работе с литературой**

Семинария обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

Библиотека семинарии обеспечивает:

- учебный процесс необходимой учебной и специальной литературой;
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:

- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- разрабатывает: рабочие программы учебных дисциплин, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с федеральным государственными образовательными стандартами;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- задания для самостоятельной работы;
- вопросы к зачету с оценкой;
- образцы оформления индивидуальных заданий;
- предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы.

В связи со смещением акцента на самостоятельное приобретение студентами знаний, усиливается консультационная и коррективная направленность обучающей деятельности педагога. Основную роль здесь играют мультимедийные технологии (электронные ресурсы).

### **13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

#### **ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Семинария обеспечивает образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в определенном спектре нозологий.

При поступлении на абитуриентов накладываются ограничения по здоровью, связанные с определенными профессиональными ограничениями к священнослужителям, поскольку некоторые из них являются препятствием (затрудняют) священнослужение (согласно 78, 79-м апостольским правилам не допускаются к священнослужению лица глухие, слепые, страдающие душевной болезнью).

Однако для студентов из числа лиц с ОВЗ, состояние которых не может быть отнесено к профессиональному ограничению, семинария учитывает их образовательные потребности, в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки России, приказ от 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс, в этом случае проводится с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения, форм текущей и промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом: содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями).

При этом учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем, должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы

Преподаватель, при наличии в группе лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учетом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в семинарии порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.