


**Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской Епархии
Русской Православной Церкви»**

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по учебной работе

 В. В. Малинина

«14» февраля 2022 г.

МУЗЕЕВЕДЕНИЕ
Рабочая программа дисциплины (модуля)

направление подготовки
48.04.01 Теология

профиль подготовки:
Православная теология

область знания:
История Церкви

уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Закреплена за кафедрой
Форма обучения
Общая трудоемкость

Церковной истории и филологии
очная
2 ЗЕТ

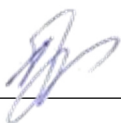
Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 54

Виды контроля в семестрах:
зачет 1

Распределение часов дисциплины по семестрам				
Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	72	72	72	72

Екатеринбург 2022

Программу составил(и):



_____. док. ист. наук, доцент А.В. Мангилева

Рецензент(ы):



_____. канд. пед. наук, игум. Иероним (Миронов)

Рабочая программа дисциплины

МУЗЕЕВЕДЕНИЕ

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

48.04.01 Теология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1108 от 25.08.2020 г.

Программа согласована и принята:

Учёным советом Семинарии от 14 февраля 2022 г. протокол № 04-(75)-УС-21/22.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Церковной истории и филологии

Протокол от 11 февраля 2022 г. № 4/1-КЦИФ-21/22

Зав. кафедрой Блохин Владимир Сергеевич



Согласовано

руководитель магистерской программы

канд. ист. наук, доцент прот. П. И. Мангилев



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Церковной истории и филологии

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Блохин Владимир Сергеевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Церковной истории и филологии

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Блохин Владимир Сергеевич

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Музееведение» реализуется кафедрой церковной истории и филологии.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции (ПК-1), которое достигается через усвоение знаний и овладение магистрантом умениями и навыками в области связанной с понятием музееведения, как науке (критерием научности и структурой научного знания), общей классификацией музеев, краткой истории музеев мира, особенностях музейного дела в России и особенностях церковно-исторических музеев, а так же с понятием об основных направлениях деятельности музеев, в том числе церковно-исторических (фондовая работа, научно-исследовательская, экспозиционная, культурно-образовательная, реставрационная, педагогическая, воспитательная, организационно-управленческая).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов и проблем, связанных с понятием музееведения, как науке (критерием научности и структурой научного знания), общей классификацией музеев, краткой истории музеев мира, особенностях музейного дела в России и особенностях церковно-исторических музеев, а так же с понятием об основных направлениях деятельности музеев, в том числе церковно-исторических (фондовая работа, научно-исследовательская, экспозиционная, культурно-образовательная, реставрационная, педагогическая, воспитательная, организационно-управленческая).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия (семинары), самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов и промежуточный контроль в форме зачёта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи

Цель дисциплины – сформировать у студентов комплекс знаний по музееведению, как научной дисциплине, основные навыки самостоятельной работы с музейными историческими источниками, понятия о видах музейной деятельности, музейных фондах, их комплектации и учете, правовые основы деятельности музея. Программа дисциплины педагогически ориентирована на формирование у студентов концептуального мышления по предлагаемой дисциплине и принципам ее реализации на практике, на примере Церковно-археологического храмового музея (кабинета).

Задачи дисциплины:

- На основании систематического изложения учебного материала дать общую картину развития музейной и церковно-музейной деятельности в современном обществе;
- освоить теоретические основы музейного дела;
- приобрести практические навыки работы с музейным предметом;
- ознакомить студентов с основными направлениями музейной работы во время практических занятий или при посещении музеев;
- подготовить студентов к моделированию музейной практики (Церковно-археологический храмовый музей).

1.2. Перечень планируемых результатов обучения

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине определяется требованиями к результатам освоения дисциплины Основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

В ходе изучения дисциплины магистранты осваивают следующие компетенции:

- *ПК-1. Способен решать актуальные научно-исследовательские задачи в области теологии*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- *знать*: основы музееведения как научной дисциплины; основы музееведения как научной дисциплины; функцию музея в т.ч. социокультурную составляющую ЦАК; особенности музея как научно-исследовательского учреждения; понятийный аппарат; основные правовые аспекты в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции; направления музейной работы; основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство;
- *уметь*: логично представлять освоенное знание, теории, концепции музееведения; разработать концепцию музейной экспозиции по свойствам фондового музейного предмета;
- *владеть*: специальной терминологией (языком науки) и понятийным аппаратом области музееведения; методами выявления изучения и сохранения памятников прошлого; навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий; навыками работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет в сфере музейного дела.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Музееведение» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* программы магистратуры. Программа курса разработана как необходимая часть профессиональной деятельности магистрантов.

Перед изучением дисциплины «Музееведение» необходимо, чтобы студенты успешно освоили программу бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Индекс (код) компетенции и ее содержание по ФГОС ВО/ОПОП	Индикатор(-ы)	Общие требования (характеристика планируемых результатов)		Уровни освоения компетенций (шкала)		
				Высокий (продвинутый)	Хороший (базовый)	Достаточный (минимальный)
ПК-1. Способен решать актуальные научно-исследовательские задачи в области теологии	ПК-1.1. Способен изучать различные аспекты жизни православной Церкви, используя богословский метод, методы исторической науки, а также знания в области вероучения и церковной истории.	Знать	основы музееведения как научной дисциплины; основы музееведения как научной дисциплины; функцию музея в т.ч. социокультурную составляющую ЦАК; особенности музея как научно-исследовательского учреждения; понятийный аппарат; основные правовые аспекты в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции; направления музейной работы; основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство	на высоком уровне основы музееведения как научной дисциплины; основы музееведения как научной дисциплины; функцию музея в т.ч. социокультурную составляющую ЦАК; особенности музея как научно-исследовательского учреждения; понятийный аппарат; основные правовые аспекты в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции; направления музейной работы; основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство	на базовом уровне основы музееведения как научной дисциплины; основы музееведения как научной дисциплины; функцию музея в т.ч. социокультурную составляющую ЦАК; особенности музея как научно-исследовательского учреждения; понятийный аппарат; основные правовые аспекты в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции; направления музейной работы; основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство	на минимальной уровне (на достаточно уровне) основы музееведения как научной дисциплины; основы музееведения как научной дисциплины; функцию музея в т.ч. социокультурную составляющую ЦАК; особенности музея как научно-исследовательского учреждения; понятийный аппарат; основные правовые аспекты в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, их цели и функции; направления музейной работы; основы российского законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников истории и культуры, включая региональное законодательство

		Уметь	логично представлять освоенное знание, теории, концепции музееведения; разработать концепцию музейной экспозиции по свойствам фондового музейного предмета	на высоком уровне логично представлять освоенное знание, теории, концепции музееведения; разработать концепцию музейной экспозиции по свойствам фондового музейного предмета	на базовом уровне логично представлять освоенное знание, теории, концепции музееведения; разработать концепцию музейной экспозиции по свойствам фондового музейного предмета	на минимальной уровне (на достаточно уровне) логично представлять освоенное знание, теории, концепции музееведения; разработать концепцию музейной экспозиции по свойствам фондового музейного предмета
		Практические навыки (владеть)	специальной терминологией (языком науки) и понятийным аппаратом области музееведения; методами выявления изучения и сохранения памятников прошлого; навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий; навыками работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет в сфере музейного дела	на высоком уровне специальной терминологией (языком науки) и понятийным аппаратом области музееведения; методами выявления изучения и сохранения памятников прошлого; навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий; навыками работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет в сфере музейного дела	на базовом уровне специальной терминологией (языком науки) и понятийным аппаратом области музееведения; методами выявления изучения и сохранения памятников прошлого; навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий; навыками работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет в сфере музейного дела	на минимальной уровне (на достаточно уровне) специальной терминологией (языком науки) и понятийным аппаратом области музееведения; методами выявления изучения и сохранения памятников прошлого; навыками научно-исследовательской работы в музее, научного проектирования музейной экспозиции, проведения музейных экскурсий; навыками работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет в сфере музейного дела

В рамках воспитательной работы

3.1	Дисциплина направлена на формирование
3.1.1.	Православно-христианской позиции по отношению к явлениям, происходящих в разных сферах общественной жизни
3.1.2.	Умения самостоятельно мыслить
3.1.3.	Творчески развитой личности
3.1.4.	Умения использовать навыки исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Код раздела, темы	Наименование раздела, темы дисциплины	Семестр	Часов лекций	Часов практик
Раздел 1.				
1.1	Музееведение как наука	1	1	
1.2	Классификация музеев. Социальные функции музеев	1	1	
1.3	История музейного дела в мире	1		2
1.4	История музейного дела в России	1		2
1.5	Основные направления деятельности музеев	1		2
1.6	Научно-исследовательская работа музеев	1	1	
1.7	Экспозиционная работа	1	1	
1.8	Культурно-образовательная и рекреационная работа музеев	1		2
1.9	Реставрация и консервация музейных фондов	1		2
1.10	Музейная педагогика как методология и методика реализации образовательно-воспитательной функции музея	1		2
1.11	Организационно-управленческие основы деятельности музея	1		2
Всего			4	14

4.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах
Общая трудоемкость	72
Контактная работа с преподавателем	18
Лекции	4
Практические занятия	14
Самостоятельная работа	54
Форма текущего контроля	устный опрос, доклад
Форма промежуточной аттестации	зачет

4.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов	Содержание раздела
Раздел 1.	<p>Тема 1. Музееведение как наука</p> <p>Музееведение как научная дисциплина: история появления дисциплины, употребление терминов: «музееведение», «музеология» «музейные фонды» и т.д. Музееведения в системе наук: культурологических и исторических. Объект, предмет, метод и практика музееведения. Понятие Всемирного культурного, исторического и природного наследия. Охранные организации.</p> <p>Тема 2 Классификация музеев. Социальные функции музеев</p> <p>Профильные музеи (естественнонаучные, исторические художественные, архитектурные, литературные, театральные, музыкальные, музеи науки и техники, промышленные, сельскохозяйственные, педагогические музеи.)</p>

Типология музеев (научно-исследовательские, научно-просветительные и учебные музеи) музеи коллекционного типа и музеи ансамблевого типа, музеи-заповедники, ЦАК и

Музеи по административно-территориальному признаку (республиканские, краевые, областные, районные музеи, храмовые). По юридическому положению (государственные, общественные и частные)

Иные музеи.

Тема 3. История музейного дела в мире

Периодизация развития музейного дела в мире.

Собирательство и коллекционирования.

Становление современного феномена музея и музейного дела. История музейного дела в эпоху Возрождения и Новое время: Музейное дело в XX в.

Тема 4. История музейного дела в России

Периодизация музейного дела в России, ее специфика. Коллекционирование и собирательство в России: его субъекты и объекты. Становление явления «музей» при Петре I. Музейные собрания Москвы и Санкт-Петербурга XVIII в.,

История музейного дела в XIX-нач. XX вв. (Эрмитаж, Петергоф, Царское село, Павловск, Государственный музей им. А.И. Пушкина в Москве, Третьяковская галерея).

История музейного дела и охраны памятников в 1917 – 1991 гг. Итоги развития музейного дела за годы Советской власти.

Виды церковных музеев. История церковно археологического кабинета МДА. СПДА-. Минская ДС, Данилов монастырь и пр.

История музейного дела в Российской Федерации 1991-2004 гг. Развитие и современное состояние отечественного законодательства в сфере музейного дела и охраны памятников. Проблемы развития российского музейного дела:

Тема 5. Основные направления деятельности музеев.

Хранительско-учетная (фондовая) работа.

Понятие основных направлений деятельности музея и их связь с функциями современного музея. Понятие хранительско-учетной (фондовой) работы.

Комплектование фондов. Законодательство РФ к учету фондов,

Тема 6. Научно-исследовательская работа музеев

Музей как центр научного исследования. Предмет исследований. Комплексный характер научных исследований. Методология.

Типы и направления научных исследований в музее. Общие понятия: атрибуция, задачи, методы. Результатов научных исследований музея. Музейные издания.

Тема 7. Экспозиционная работа

Основные понятия. Классификация экспозиций. Методы создания экспозиций. Понятие научного и художественного проектирования.

Тема 8. Культурно-образовательная и рекреационная работа музеев

	<p><i>Понятие о музейной коммуникации. Экскурсионная работа: теория и практика. Экскурсия, экскурсанта, экскурсовод. Классификации экскурсий. Методы и приемы экскурсионной работы.</i></p> <p><i>Многообразие видов культурно-образовательной и рекреационной работы: лекция (лекторий), музейный праздник, мастер-класс и пр.</i></p> <p>Тема 9. Реставрация и консервация музейных фондов</p> <p><i>Цели реставрации и консервации. Художественные и технические задачи реставрации Понятие о методах научной реставрации.</i></p> <p>Тема 10. Музейная педагогика как методология и методика реализации образовательно-воспитательной функции музея</p> <p><i>Обобщение опыта образовательно-воспитательной деятельности музея. Проблемы социальной и культурной адаптации в музее.</i></p> <p>Тема 11. Организационно-управленческие основы деятельности музея</p> <p><i>Основные направления развития Церковно-археологических кабинетов (музеев).</i></p> <p><i>Нормативная документация: Министерство культуры СССР Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях.</i></p> <p><i>Москва 1984; Социальная концепция РПЦ.</i></p>
--	--

4.3. Планы практических (семинарских) занятий

<p><u>Тема 4. История и особенности образования церковно-археологического кабинета.</u></p> <p>План занятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - история крупных собраний ЦАК России - Предмет. Цели и задачи ЦАК - известные деятели ЦАК - экспозиционная и художественная концепция ЦАК - вариативность экспозиции - проектное предложение по созданию ЦАК при своем храме. - составить перечень ЦАК по 2-3 митрополиям России на выбор. <p>Цель семинара: раскрыть содержание предмета, а также методы теории и практики музейного дела на примере ЦАК, храмовых музеев</p> <p>Основные понятия: Музейное дело, музейный экспонат, церковная археология, музейные фонды, экспозиция.</p> <p>Подготовка к занятию Методические рекомендации. При раскрытии содержания семинара следует обратить внимание на историю и особенности становления церковно-археологического кабинета, как вида музея, выявить специфику дореволюционного периода. Особое внимание обратить на состояние ЦАК в начале XX – нач. XXI в. Проанализировать концепцию, деятельность, специфику, а также значение ЦАК на современном этапе развития РПЦ. Уметь обобщать и делать выводы.</p> <p>Литература: Т.Ю. Юренева. Музееведение. М. Академический проект. 2004. Музееведение. Учебное пособие для студентов. Под редакцией Н.В. Митиной. Владимир. 2010. Интернет-ресурс.</p>
--

Тема 5. Направления деятельности музея. Научно-исследовательская работа музея – ЦАК

План занятия

- краткая характеристика видов деятельности музея. (ЦАК)
- Предмет, цели и задачи научно-исследовательская работа музея - ЦАК
- Типы научных исследований ЦАК
- результаты научных исследований научные издания музеев и ЦАКов – представить

перечень

- Обзор образовательных программ на базе научной деятельности ЦАК (музеев.) для экскурсантов и активных помощников.

Цель семинара: раскрыть содержание научно-исследовательской работы на примере храмовых музеев (ЦАК)

Основные понятия: Музейное дело, научно-исследовательская работа, атрибуция музейный предмет, музейное издание, конференция, клуб, экспозиция.

Подготовка к занятию

При раскрытии содержания семинара следует обратить внимание на специфику многоуровневой научной исследовательской работы крупных и региональных ЦАК. Музеев. Храмовых. Школьных. Проанализировать концепцию, деятельность, специфику, а также значение ЦАК на современном этапе развития РПЦ. Уметь обобщать и делать выводы.

Литература:

Т.Ю. Юренева. Музееведение. М. Академический проект. 2004.

Музееведение. Учебное пособие для студентов. Под редакцией Н.В. Мигтиной. Владимир.2010.

Интернет-ресурс.

Тема 9.

План занятия

- история крупных собраний частных музеев церковного искусства.
- Предмет. Цели и задачи
- известные примеры
- экспозиционная и художественная концепция частных музеев
- достоинства и недостатки частных музеев
- роль частных музеев.

Цель семинара: раскрыть содержание предмета, а также методы теории и практики музейного дела на примере частных музеев

Основные понятия: Музейное дело, бизнес проект, музейный экспонат, , музейные фонды, экспозиция.

Подготовка к занятию

При раскрытии содержания семинара следует обратить внимание на историю и особенности становления частных коллекций, как вида музея, выявить их особенности.

Особое внимание обратить на состояние частных музеев – нач. XXI в. Проанализировать концепцию, деятельность, специфику, а также значение на современном этапе развития как просветительских центров. Уметь собрать материал, осмыслить, проанализировать и обобщать, и сделать выводы.

Литература:

Т.Ю. Юренева. Музееведение. М. Академический проект. 2004.

Музееведение. Учебное пособие для студентов. Под редакцией Н.В. Митиной. Владимир.2010.

Интернет-ресурс.

Тема 10. Музейная педагогика как методология и методика реализации образовательно-воспитательной функции музея

План занятия

- понятие святости, духовно-нравственное значение
- опыт воспитания на примерах святой жизни подвижников Урала.

Опыт музейной педагогики иных собраний

Написание эссе по теме.

Цель семинара: раскрыть содержание предмета, а также методы теории и практики музейного дела на примере ЦАК, храмовых музеев

Основные понятия: Музейная педагогика, музейный экспонат. Воспитательные функции.

Подготовка к занятию

При раскрытии содержания семинара следует обратить внимание на историю музейной педагогики, выявить ее специфику. Особое внимание обратить на состояние области изучения в нач. XXI в. Уметь обобщать и делать выводы.

Литература:

Т.Ю. Юренева. Музееведение. М. Академический проект. 2004.

Музееведение. Учебное пособие для студентов. Под редакцией Н.В. Митиной. Владимир. 2010.

Интернет-ресурс.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении данной дисциплины используется традиционное обучение с различными способами подачи материала, такими как, аудиторное занятие (лекционные, семинарские и практические занятия), самостоятельное обучение студентов.

В ходе изучения данной дисциплины предполагается применение следующих образовательных технологий формирования компетенций:

Технология коммуникативного обучения направлена на формирование коммуникативной компетентности обучающихся и предполагает активное внедрение диалоговых форм занятий, подразумевающих как коммуникацию между обучающимся и преподавателем, так и коммуникацию обучающихся между собой.

Технологии развития критического мышления ориентированы на развитие навыков анализа и критического мышления, демонстрации различных позиций и точек зрения, формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределённости.

Технология тестирования используется для контроля уровня усвоения знаний на определённом этапе обучения или на промежуточной аттестации. Кроме того, она позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

Технологии развивающего обучения предполагают значительный объём самостоятельной работы обучающихся.

Дистанционные образовательные технологии направлены на интеграцию в учебный процесс интернет-технологий, телекоммуникационных технологий и технологий, реализуемых на базе информационно-образовательной среды Семинарии (ЭИОС). Применение названных образовательных технологий предполагает размещение учебных и учебно-методических материалов на сайте Семинарии и в ЭИОС. Неотъемлемым условием полноценной реализации дистанционных образовательных технологий в процессе освоения курса является осуществление коммуникации между преподавателем и обучающимся посредством специально созданной для этого информационно-коммуникативной среды.

Мультимедийные образовательные технологии предполагают организацию лекционных занятий с использованием презентаций. Использование иллюстративного материала позволяет реализовать требование наглядности и тем самым способствует повышению степени и качеству усвоения информации. Преимуществом использования названных технологий является визуализация знаний, облегчающая понимание предлагаемого материала.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных образовательных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, способствуют формированию компетенций, в той степени, которой они формируются в процессе освоения данного курса.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	
Наименование разделов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1.	Изучение лекционных конспектов; проработка учебной литературы

7. ШКАЛА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ

ШКАЛА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ			
Качество освоения дисциплины (%)	Оценка в пятибалльной шкале	Оценка в системе «зачтено – не зачтено»	Процентная шкала (%)
90 – 100	«отлично» («5»)	зачтено	80 – 100
66–89	«хорошо» («4»)	зачтено	60–79
50–65	«удовлетворительно» («3»)	зачтено	40–59
меньше 50	«неудовлетворительно» («2»)	не зачтено	0–40

8. СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	
Наименование разделов	Средства текущего контроля
Раздел 1.	устный опрос; тест

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Подробный Фонд оценочных средств по дисциплине см. в *приложении к рабочей программе дисциплины*.

9.1. Контрольные работы

Контрольные (проверочные работы) по дисциплине являются письменными работами, которые (после проверки преподавателем и выставлением оценки) хранятся в личном портфолио обучающегося.

Контрольная работа
На протяжении курса обучающиеся сдают контрольные работы по темам «Схема экспозиции ЦАК храма _____» (по выбору обучающегося)

9.2. Вопросы к зачету

1. Понятие «музееведение», предмет и объект исследования музееведения
2. Язык науки: основные понятия музееведения. Место музееведения в системе наук
3. Краткая история музейного дела в мире (протомузейное собирательство и коллекционирование) Систематическое коллекционирование.
4. История музейного дела в России в XVIII в.
5. История музейного дела в России в XIX – нач. XX вв.
6. Современное музейное и охранное законодательство Российской Федерации.

7. Классификации музеев. Виды и типы музеев.
8. Особенности церковно-археологических кабинетов. Храмовых музеев, Функции. Цели. задачи.
9. Основные направления деятельности музеев.
10. Научно-исследовательская деятельность музеев.
11. Хранительско-учетная (фондовая) работа.
12. Культурно-образовательная и рекреационная работа.
13. Методика изучения музейных предметов.
14. Музейная экспозиция: основные понятия.
15. Проектирование экспозиции: основные этапы научного проектирования на примере ЦАКа. (храмового музея)
16. Особенности экспозиций разных профильных групп музеев на примере ЦАКа (храмового музея).
17. Использование экспозиций музеев (ЦАК) в преподавании исторических и культурологических дисциплин и в научной работе.
18. Система хранения музейных предметов и коллекций. Режим хранения
19. Учет музейных фондов: основные понятия, документация.
20. Методы и принципы построения экспозиций.
21. Комплектование музейных фондов. Каталогизация.
22. Понятие о консервации и реставрации.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
10.1. Рекомендуемая литература	
10.1.1 Основная литература	
Основы музееведения : учеб. пособие / отв. ред. Э. А. Шулепова. - Изд. 4-е, стер. - Москва : ЛИБРОКОМ, 2015. - 430 с.	
Стрельникова, М. А. Музееведение : учебно-методическое пособие / М. А. Стрельникова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006. – Часть 1. Теория и практика музейного дела. – 75 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271949 (дата обращения: 11.02.2022).	
10.1.2 Дополнительная литература	
Старикова, Ю. А. Музееведение: конспект лекций / Ю. А. Старикова. – Москва : А-Приор, 2006. – 125 с. – (Конспект лекций. В помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56340 (дата обращения: 11.02.2022)	
Лавринов В., прот. Екатеринбургская епархия : События. Люди. Храмы / протоиер. Лавринов Валерий. - Екатеринбург : УрГУ, 2001. - 334 с.	
10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	«Университетская библиотека он-лайн»: URL: http://www.biblioclub.ru
Э2	URL: www.bogoslov.ru/
Э3	URL: www.sedmitza.ru/
Э4	Российская музейная энциклопедия URL: http://www.museum.ru/rme/
10.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
10.3.1 Перечень программного обеспечения	
10.3.1.1	Для информационно-ресурсного обеспечения дисциплины необходим стандартный комплект программного обеспечения LibreOffice (Writer – текстовый редактор; Calc – редактор электронных таблиц; Impress – для создания презентаций; Base – управление базами данных; Draw – редактирование векторных изображений)
10.3.2 Перечень информационных справочных систем	
10.3.2.1	Не требуется

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оборудование для реализации дисциплины, и технические средства обучения:

- специализированная учебная мебель;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- компьютер с установленным программным обеспечением (общего назначения, лицензионным и свободно распространяемым, в том числе отечественного производства) и доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС и к современным профессиональным базам данных, указанным в рабочей программе дисциплины;
- презентационная техника (проектор, экран)

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены.

Текущий контроль знаний студентов проводится в виде:

1. Устного опроса (группового или индивидуального);
2. Проверки выполнения письменных домашних заданий;
3. Проведения контрольных работ;
4. Тестирования;
5. Проведения коллоквиумов (в письменной или устной форме);
6. Контроля самостоятельной работы студентов (в письменной или устном виде);
7. и другого.

Требования к организации подготовки к промежуточной аттестации те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине (рекомендованные преподавателем учебные пособия, хрестоматию, конспекты лекций), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций и/или атлас.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний.

В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Зачет (зачет с оценкой) проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в Семинарии порядком. При явке на зачет (зачет с оценкой) обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в Семинарии порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 40 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

При допуске студента к промежуточной аттестации учитывается:

1. Посещение занятий
2. Научные сообщения
3. Активность
4. Доклады
5. Контрольные работы
6. Тестирование

Критерии оценки ответа студента на зачете (зачете с оценкой):

1. Учет всех данных по посещению занятий студентом;
2. Активность студента на семинарских занятиях в ходе семестра.
3. Опрос студента по его сообщениям и докладам, не прочитанным на занятиях.
4. Опрос студента по двум вопросам билета или выполнение студентом тестового задания.
5. Принятие решения о получении или неполучении зачета с учетом всех показателей студента.

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

Оценка выставляется по 4-х бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для получения оценки «отлично» студент должен:

- продемонстрировать глубокое и всестороннее усвоение материала учебной программы;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;
- владеть понятийным аппаратом и правильно формулировать определения;
- продемонстрировать знания учебной и научной литературы;
- уметь сделать собственные выводы по излагаемому материалу.

Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

Для получения оценки «хорошо» студент должен:

- продемонстрировать достаточно полное знание материала учебной программы;
- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;
- последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;
- продемонстрировать умение ориентироваться в учебной и научной литературе;
- уметь сделать обоснованные выводы по излагаемому материалу.
- Для получения оценки «удовлетворительно» студент должен:
- продемонстрировать общее знание материала учебной программы;
- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- знать основную рекомендуемую литературу учебной программы дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае:

- незнания значительной части материала учебной программы дисциплины;
- не владения понятийным аппаратом дисциплины;
- значительных ошибок при изложении учебного материала;
- неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Усвоение дисциплины предполагает активное, осмысленное участие студента на всех этапах ее изучения через планомерную, регулярную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с ознакомлением с рабочей программой курса, методическими рекомендациями к нему; рекомендуется особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию курса, дабы осознанно воспринимать учебный процесс с точки зрения целого. Необходимо принять, что курс связан с большим количеством чтения оригинальных текстов. Следует помнить, что одними учебниками для полноценного освоения курса не обойтись.

Необходимо конспектировать лекции и усвоить эту необходимость как обязательную. Просмотрев конспект сразу после занятий, следует отметить: во-первых – основную мысль лектора и, второе – материал конспекта лекций, который вызывает наибольшие затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на возникшие вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в вопросе, сформулируйте его четко и кратко и, обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции к преподавателю.

Чтобы успешно сдать итоговую отчетность, периодически рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала.

Рекомендации по подготовке к занятиям

Следует проводить дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать его вне аудитории, ликвидировать естественные пропуски; дополнить при необходимости материалами из других источников, рекомендованных преподавателем. Для этого нужно лекции записывать на листах с полями и иметь все лекции перед собой в одной тетради или одной папке.

Необходимо систематически готовиться к практическим (семинарским) занятиям, изучать рекомендованные к прочтению статьи и книги. Методический материал обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы студентов на основе систематизированной информации по темам практических занятий курса.

Семинар — один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) высшего образования. В условиях современной духовной школы – семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо прочитать источники, рекомендованные преподавателем и сформулировать ответы на те вопросы, которые были предложены преподавателем к семинару. Если формулировка вопросов кажется туманной, абстрактной, слишком широкой или трудно понимаемой, то необходимо уточнить её перед началом подготовки к семинару.

При получении студентом итоговой оценки принимаются во внимание следующие формы его активности в семестре или в году:

1. Регулярное посещение лекций (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции, ответы на вопросы преподавателя в течение лекции).

2. Регулярная работа на практических занятиях. Отсутствие пропусков семинарских занятий

3. Результаты промежуточной аттестации (тестирование, написание творческих контрольных работ).

Организация самостоятельной работы студента

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы студента:

1. Составление плана самостоятельной работы студента по дисциплине.

2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.

3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.

4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).

5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.

Студент должен знать:

— какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);

— какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;

— какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу студентов являются:

— рабочая программа по учебной дисциплине;

— методические рекомендации по освоению дисциплины.

Цель методических рекомендаций – обратить внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, научить связывать теоретические положения с практикой, научить конкретным методам и приемам выполнения различных учебных заданий.

Самым важным в работе студента является личный пример преподавателя. Преподаватель должен быть способен ответить на сложные вопросы студента, интересно и глубоко читать лекционный материал, корректно формулировать семинарские вопросы.

Методические указания для студентов при подготовке к занятиям

При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении, способность на основе полученных знаний находить объяснения обсуждаемым вопросам, уметь находить дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
5. Записать интересные и важные мысли и идеи, возникшие во время подготовки к семинару (для формулировки этих идей и тезисов на самом семинаре).

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы.

Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники и/или литературу, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов студентов на вопросы, обсуждения сообщений студентов, форму выбирает преподаватель.

Рекомендации по работе с литературой

Семинария обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

Библиотека семинарии обеспечивает:

- учебный процесс необходимой учебной и специальной литературой;
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:

- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- разрабатывает: рабочие программы учебных дисциплин, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с федеральным государственными образовательными стандартами;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- задания для самостоятельной работы;
- вопросы к зачету с оценкой;
- образцы оформления индивидуальных заданий;
- предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы.

В связи со смещением акцента на самостоятельное приобретение студентами знаний, усиливается консультационная и коррективная направленность обучающей деятельности педагога. Основную роль здесь играют мультимедийные технологии (электронные ресурсы).

13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Семинария обеспечивает образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в определенном спектре нозологий.

При поступлении на абитуриентов накладываются ограничения по здоровью, связанные с определенными профессиональными ограничениями к священнослужителям, поскольку некоторые из них являются препятствием (затрудняют) священнослужение (согласно 78, 79-м апостольским правилам не допускаются к священнослужению лица глухие, слепые, страдающие душевной болезнью).

Однако для студентов из числа лиц с ОВЗ, состояние которых не может быть отнесено к профессиональному ограничению, семинария учитывает их образовательные потребности, в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения

инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки России, приказ от 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс, в этом случае проводится с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения, форм текущей и промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом: содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями).

При этом учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем, должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы

Преподаватель, при наличии в группе лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учетом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в семинарии порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.