

# **Порядок направления, рецензирования и опубликования статей, направленных в редакцию научного журнала**

## **«Вестник Екатеринбургской духовной семинарии»**

Настоящие правила устанавливают порядок направления, рецензирования и опубликования научных статей в научном журнале Религиозной организации — духовной образовательной организации высшего образования «Екатеринбургская духовная семинария Екатеринбургской Епархии Русской Православной Церкви» «Вестник Екатеринбургской духовной семинарии».

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. В журнале публикуются научные статьи, отражающие широкий спектр проблем современного гуманитарного знания в области теологии (богословия), философии, истории, религиоведения и филологии.

1.2. К публикации принимаются ранее не опубликованные и не находящиеся на рассмотрении в редакционных коллегиях других изданий статьи.

1.3. Для публикации статей аспирантов и соискателей желательно предоставление отзыва научного руководителя.

1.4. Объем статьи не должен превышать 1-го авторского листа (40 000 знаков с пробелами), для аспирантов и соискателей — 0,5 авторского листа. Указанный объем считается по статистике Word вместе с примечаниями, аннотацией, ключевыми словами и данными об авторе. Превышение указанного объема может служить основанием для отказа в публикации статьи.

1.5. Статьи публикуются в авторской редакции. Редакция оставляет за собой право вносить редакционные изменения в авторский оригинал, не меняющие смысла статьи.

1.6. Направляя в журнал рукопись статьи для опубликования, автор в соответствии с п.2 статьи 1286 Гражданского кодекса Российской Федерации предоставляет право использования статьи в журнале, включая право на последующее размещение текста статьи на официальной странице журнала в сети «Интернет».

1.7. Материалы для публикации подаются автором в Редакцию только в электронном виде посредством электронной почты (E-mail: vestnik-eds@ya.ru).

1.8. Посредством электронной почты осуществляются иные действия, связанные с процессом публикации статьи: получение информации о результатах рецензирования статьи и замечаниях рецензентов, получение предварительной верстки статьи.

### **2. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ**

2.1. Представленная автором статья проходит обязательное внутреннее и внешнее рецензирование, согласно решению редакции журнала. Примерный срок рецензирования — один месяц.

2.2. Рецензентами назначаются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов, которые имеют в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи.

2.3. На основании полученных рецензий редакция либо принимает статью к опубликованию в журнале, либо отправляет статью автору на доработку с перспективой последующей публикации, либо отказывает в публикации. Рецензии либо с уведомлением о принятии статьи к публикации, либо с предложением доработки статьи, либо с мотивированным отказом в публикации направляются автору по электронной почте, а также, по желанию, направляются в виде заверенной печатной копии/письма.

2.4. В случае выявления существенных противоречий в полученных рецензиях редакция оставляет за собой право направить статью другому рецензенту/рецензентам по своему выбору.

2.5. В случае сохранения существенных противоречий по результатам повторного рецензирования редакция оставляет за собой право отказа в публикации статьи в журнале.

2.6. В случае отказа в публикации статьи редакция журнала не вступает с авторами в дискуссии.

2.7. Рецензии предназначены только для внутреннего пользования. Личности рецензентов авторам не раскрываются.

2.8. Рецензии на все представленные авторами статьи хранятся в редакции журнала в электронном и/или печатном виде в течение 5 (пяти) лет. Редакция обязуется направлять копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию издания соответствующего запроса.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АВТОРА НАУЧНОЙ СТАТЬИ**

3.1. Автор гарантирует, что все использованные данные в его статье реальны и аутентичны, его статья не является плагиатом.

3.2. Автор обязуется в случае необходимости предоставлять опровержения и исправлять ошибки.

### **4. ПРАВИЛА НАПРАВЛЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ**

4.1. Требования к рукописи научной статьи и ее оформлению, процесс представления статьи в редакцию детально изложен в Приложении № 1 к настоящим Правилам.